

TUGAS POKOK DAN FUNGSI
SATUAN ORGANISASI
KECAMATAN BANDUNG WETAN
KOTA BANDUNG

CAMAT

1. Camat mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan Walikota kepada Camat untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah.
2. Untuk melaksanakan tugas pokok dimaksud pada ayat (1) pasal ini, Camat mempunyai fungsi :
 - a. mengkoordinasikan pemberdayaan masyarakat;
 - b. mengkoordinasikan ketentraman dan ketertiban umum;
 - c. mengkoordinasikan penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan;
 - d. mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum; dan
 - e. membina pemerintahan Kelurahan di wilayah kerjanya.

TUGAS POKOK DAN FUNGSI
SATUAN ORGANISASI
KECAMATAN BANDUNG WETAN
KOTA BANDUNG
SEKRETARIS KECAMATAN

1. Sekretariat mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian tugas Kecamatan di bidang Kesekretariatan.
2. Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Sekretariat mempunyai fungsi :
 - a. pelaksanaan penyusunan rencana program kegiatan Kecamatan;
 - b. pelaksanaan pelayanan administrasi kesekretariatan Kecamatan dan Kelurahan;
 - c. pelaksanaan pengkoordinasian penyusunan rencana, program, evaluasi dan pelaporan kegiatan Kecamatan dan Kelurahan;
 - d. pengkoordinasian penyelenggaraan tugas Seksi;
 - e. fasilitasi dan pengkoordinasian kegiatan Kecamatan dengan Instansi terkait dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan;
 - f. pelaksanaan monitoring, evaluasi, pelaporan, dan pengendalian administrative kegiatan kesekretariatan dan Kecamatan; dan
 - g. melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Camat sesuai tugas pokok dan fungsinya.

TUGAS POKOK DAN FUNGSI
SATUAN ORGANISASI
KECAMATAN BANDUNG WETAN
KOTA BANDUNG

SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

1. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian tugas Sekretariat Kecamatan di bidang umum dan kepegawaian;
2. Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Sub Bagian Umum dan Kepegawaian mempunyai fungsi :
 - a. penyusun bahan rencana dan program pengelolaan lingkup administrasi umum dan kepegawaian;
 - b. pengelolaan administrasi umum dan kepegawaian yang meliputi pengelolaan naskah dinas, penataan kearsipan Kecamatan, pengelolaan perlengkapan dan administrasi perjalanan dinas, serta pelaksanaan administrasi kepegawaian; dan
 - c. pelaporan kegiatan lingkup administrasi umum dan kepegawaian.

TUGAS POKOK DAN FUNGSI
SATUAN ORGANISASI
KECAMATAN BANDUNG WETAN
KOTA BANDUNG

SUB BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN

1. Sub Bagian Program dan Keuangan mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian tugas Sekretariat Kecamatan di bidang program dan keuangan.
2. Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Sub Bagian Program dan Keuangan mempunyai fungsi :
 - a. penyusunan rencana dan program pengelolaan administrasi program dan keuangan Kecamatan;
 - b. pelaksanaan pengendalian program meliputi kegiatan penyiapan bahan penyusunan rencana dan program serta koordinasi pengendalian program serta penyusunan laporan akuntabilitas kinerja Kecamatan;
 - c. pelaksanaan pengelolaan administrasi keuangan meliputi kegiatan penyiapan bahan penyusunan rencana anggaran, koordinasi penyusunan anggaran, koordinasi pengelola dan pengendalian keuangan dan menyusun laporan keuangan Kecamatan; dan
 - d. pengkoordinasian pelaporan lingkup kegiatan pengelolaan administrasi program dan keuangan Kecamatan.

TUGAS POKOK DAN FUNGSI
SATUAN ORGANISASI
KECAMATAN BANDUNG WETAN
KOTA BANDUNG

SEKSI PEMERINTAHAN

1. Seksi Pemerintahan mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian tugas Kecamatan di bidang pemerintahan.
2. Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Seksi Pemerintahan mempunyai fungsi :
 - a. penyusunan data dan materi bahan lingkup pemerintahan;
 - b. pembinaan Rukun Warga dan Rukun Tetangga;
 - c. pelayanan administrasi pertahanan;
 - d. pembinaan administrasi pemerintahan Kelurahan;
 - e. fasilitasi dan pengkoordinasian kegiatan pemerintah dengan Instansi terkait; dan
 - f. pelaporan pelaksanaan lingkup pemerintahan.

TUGAS POKOK DAN FUNGSI
SATUAN ORGANISASI
KECAMATAN BANDUNG WETAN
KOTA BANDUNG

SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

1. Seksi Ketentraman dan Ketertiban mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian tugas Kecamatan di bidang ketentraman dan ketertiban.
2. Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Seksi Ketentraman dan Ketertiban mempunyai fungsi :
 - a. penyusunan data dan bahan materi lingkup ketentraman dan ketertiban;
 - b. pembinaan ketentraman dan ketertiban;
 - c. pemerintahan potensi perlindungan masyarakat;
 - d. pemberdayaan masyarakat dalam pencegahan dan penanggulangan bencana;
 - e. fasilitasi dan pengkoordinasian kegiatan ketentraman dan ketertiban dengan Instansi terkait; dan
 - f. pelaporan pelaksanaan lingkup ketentraman dan ketertiban.

TUGAS POKOK DAN FUNGSI
SATUAN ORGANISASI
KECAMATAN BANDUNG WETAN
KOTA BANDUNG

SEKSI PENDIDIKAN DAN KEMASYARAKATAN

1. Seksi Pendidikan dan Kemasyarakatan mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian tugas Kecamatan di bidang pendidikan dan kemasyarakatan;
2. Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Seksi Pendidikan dan Kemasyarakatan mempunyai fungsi :
 - a. penyusunan data dan bahan materi lingkup pendidikan dan kemasyarakatan;
 - b. inventarisasi dan fasilitasi masalah sosial kemasyarakatan;
 - c. inventarisasi potensi bidang pendidikan formal dan informal;
 - d. pembinaan terhadap lembaga kemasyarakatan di tingkat Kecamatan dan Kelurahan;
 - e. fasilitasi pembinaan bidang keagamaan, ketahanan keluarga, partisipasi dan pemberdayaan perempuan serta generasi muda;
 - f. fasilitasi dan pengkoordinasian kegiatan bidang pendidikan dan kemasyarakatan dengan instansi terkait; dan
 - g. pelaporan pelaksanaan lingkup bidang pendidikan dan kemasyarakatan.

**TUGAS POKOK DAN FUNGSI
SATUAN ORGANISASI
KECAMATAN BANDUNG WETAN
KOTA BANDUNG**

**SEKSI EKONOMI, PEMBANGUNAN DAN
LINGKUNGAN HIDUP**

1. Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian tugas Kecamatan di bidang ekonomi, pembangunan dan lingkungan hidup.
2. Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Seksi Ekonomi, Pembangunan dan Lingkungan Hidup mempunyai fungsi :
 - a. penyusunan data dan bahan materi lingkup ekonomi, pembangunan dan lingkungan hidup;
 - b. fasilitasi pembinaan bidang koperasi, usaha kecil dan menengah;
 - c. inventarisasi potensi ekonomi masyarakat dan pembangunan;
 - d. fasilitasi pembangunan sarana dan prasarana fisik fasilitas umum dan fasilitas social;
 - e. fasilitasi pemberdayaan masyarakat dalam upaya pelestarian lingkungan hidup;
 - f. fasilitasi dan pengkoordinasian kegiatan ekonomi dan ketahanan pangan, pembangunan, serta lingkungan hidup dengan Instansi terkait; dan
 - g. pelaporan pelaksanaan lingkup ekonomi, pembangunan dan lingkungan hidup.

TUGAS POKOK DAN FUNGSI
SATUAN ORGANISASI
KECAMATAN BANDUNG WETAN
KOTA BANDUNG

SEKSI PELAYANAN

1. Seksi Pelayanan mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian tugas Camat dibidang pelayanan.
2. Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Seksi Pelayanan mempunyai fungsi :
 - a. penyusunan data dan bahan materi lingkup pelayanan;
 - b. pelayanan data dan informasi Kecamatan;
 - c. pelayanan administrasi kependudukan;
 - d. pelayanan administrasi umum lainnya;
 - e. fasilitasi dan pengkoordinasian kegiatan pelayanan dengan Instansi terkait; dan
 - f. pelaporan pelaksanaan lingkup pelayanan.