



**PENANGGUNG JAWAB PROGRAM DAN KEGIATAN
KANTOR PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH KOTA BANDUNG**



No	Sasaran Strategis	Program	Kegiatan	Penanggung Jawab	NO. TELP.	ALAMAT
1	Meningkatnya Minat Baca Masyarakat	Program peningkatan Sistem Administrasi Perpustakaan (KAPUSARDA)	Kegiatan Pembangunan/Pemeliharaan Database Perpustakaan	NETI SUPRIATI, SH, M.Si	085295720262	Jl. Kencana Arum L No. 36 Komp Pandanwangi
			Kegiatan Pengolahan Bahan Pustaka	NETI SUPRIATI, SH, M.Si	085295720262	Jl. Kencana Arum L No. 36 Komp Pandanwangi
			Kegiatan Pendataan dan Penataan Perpustakaan	NETI SUPRIATI, SH, M.Si	085295720262	Jl. Kencana Arum L No. 36 Komp Pandanwangi
		Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Informasi Perpustakaan dan Budaya Baca	Kegiatan Supervisi, Pembinaan dan Stimulasi pada Perpustakaan Umum, Perpustakaan Khusus,	YODI MAULANA, SE	08122319139	Jl. Galaxy Raya No. I Margahayu Raya
			Kegiatan Pelaksanaan Koordinasi Pengembangan Perpustakaan dan Budaya Baca	NETI SUPRIATI, SH, M.Si	085295720262	Jl. Kencana Arum L No. 36 Komp Pandanwangi
			Kegiatan Sosialisasi/Penyuluhan Perpustakaan di Lingkungan Instansi Pemerintah/Swasta	YODI MAULANA, SE	08122319139	Jl. Galaxy Raya No. I Margahayu Raya
2	Meningkatnya Keanekaragaman Bahan Pustaka	Program Peningkatan	Kegiatan Pengadaan Bahan Pustaka	NETI SUPRIATI, SH, M.Si	085295720262	Jl. Kencana Arum L No. 36 Komp Pandanwangi

3	Meningkatnya Kualitas Perpustakaan Kelurahan	Peningkatan Kualitas Layanan Informasi Perpustakaan dan Budaya Baca (KAPUSARDA)	Kegiatan Penyediaan Bantuan Pengembangan Perpustakaan dan Minat Baca di Masyarakat	NETI SUPRIATI, SH, M.Si	085295720262	Jl. Kencana Arum L No. 36 Komp Pandanwangi
			Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	YODI MAULANA, SE	08122319139	Jl. Galaxy Raya No. I Margahayu Raya
4	Meningkatnya Pengelolaan Arsip di Lingkungan Pemerintah Daerah	Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Informasi (KAPUSARDA)	Kegiatan Sosialisasi/ Penyuluhan Kearsipan Dilingkungan Instansi Pemerintah/Swasta	YODI MAULANA, SE	08122319139	Jl. Galaxy Raya No. I Margahayu Raya
5	Meningkatkan Aksesibilitas Retrieval Arsip	Perbaiki Sistem Administrasi Kearsipan (KAPUSARDA)	Kegiatan Pembangunan database Informasi Kearsipan	DINA NESFIANA, SH.	081320188678	Puri Cipageran Indah II Blok D1 No. 8
			Kegiatan Pengumpulan data	DINA NESFIANA, SH.	081320188678	DINA NESFIANA, SH.
			Kegiatan Kajian Sistem Administrasi Kearsipan	DINA NESFIANA, SH.	081320188678	Puri Cipageran Indah II Blok D1 No. 8
			Kegiatan Pemeliharaan Peralatan Jaringan Informasi Kearsipan	DINA NESFIANA, SH.	081320188678	Puri Cipageran Indah II Blok D1 No. 8
		Program Penyelamatan dan Pelestarian Dokumen/arsip Daerah	Kegiatan Pengadaan Sarana Pengolahan dan Penyimpanan Arsip	DINA NESFIANA, SH.	081320188678	Puri Cipageran Indah II Blok D1 No. 8
		Kegiatan Pendataan dan Penataan Dokumen/Arsip Daerah	DINA NESFIANA, SH.	081320188678	Puri Cipageran Indah II Blok D1 No. 8	

6	Terwujudnya Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Pemeliharaan Pemeliharaan Rutin/Berkala Sarana dan Prasarana Perpustakaan	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Sarana Pengolahan dan Penyimpanan Koleksi Bahan Pustaka	NETI SUPRIATI, SH, M.Si	085295720262	Jl. Kencana Arum L No. 36 Komp Pandanwangi
		Peningkatan Kualitas Layanan Informasi Perpustakaan dan Budaya Baca (KAPUSARDA)	Kegiatan Penyediaan Sarana Layanan Informasi Perpustakaan	NETI SUPRIATI, SH, M.Si	085295720262	Jl. Kencana Arum L No. 36 Komp Pandanwangi
		Pemeliharaan Rutin Berkala sarana dan prasarana Kearsipan (KAPUSARDA)	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Sarana Pengolahan dan Penyimpanan Arsip	DINA NESFIANA, SH.	081320188678	Puri Cipageran Indah II Blok D1 No. 8
7	Meningkatnya Kapasitas dan Akuntabilitas Kinerja Birokrasi	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran (KAPUSARDA)	Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	RINA ROHMA RENGGANI, S.Sos	081931204999	Jalan Lemahdendeut I No. 31 Cikutr Kencana Bandung
			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	RINA ROHMA RENGGANI, S.Sos	081931204999	Jalan Lemahdendeut I No. 31 Cikutr Kencana Bandung
			Kegiatan Jasa penyediaan Peralatan dan Perlengkapan kantor	RINA ROHMA RENGGANI, S.Sos	081931204999	Jalan Lemahdendeut I No. 31 Cikutr Kencana Bandung
			Kegiatan Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	RINA ROHMA RENGGANI, S.Sos	081931204999	Jalan Lemahdendeut I No. 31 Cikutr Kencana Bandung
			Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor	RINA ROHMA RENGGANI, S.Sos	081931204999	Jalan Lemahdendeut I No. 31 Cikutr Kencana Bandung
			Kegiatan Penyediaan Barang cetakan dan penggandaan	RINA ROHMA RENGGANI, S.Sos	081931204999	Jalan Lemahdendeut I No. 31 Cikutr Kencana Bandung

Kegiatan penyediaan Peralatan dan Perlengkapan kantor	RINA ROHMA RENGGANI, S.Sos	081931204999	Jalan Lemahdendeut I No. 31 Cikutr Kencana Bandung
Kegiatan Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	RINA ROHMA RENGGANI, S.Sos	081931204999	Jalan Lemahdendeut I No. 31 Cikutr Kencana Bandung
Kegiatan penyediaan makanan dan minuman	RINA ROHMA RENGGANI, S.Sos	081931204999	Jalan Lemahdendeut I No. 31 Cikutr Kencana Bandung
Kegiatan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	RINA ROHMA RENGGANI, S.Sos	081931204999	Jalan Lemahdendeut I No. 31 Cikutr Kencana Bandung