



PEMERINTAH KOTA BANDUNG
DINAS CIPTA KARYA, BINA KONSTRUKSI DAN
TATA RUANG

Jl. Cianjur No. 34 Kota Bandung Telp. 02224234793, Fax 02224234793
e – mail : diciptabintar@bandung.go.id

Bandung, 05 Maret 2026

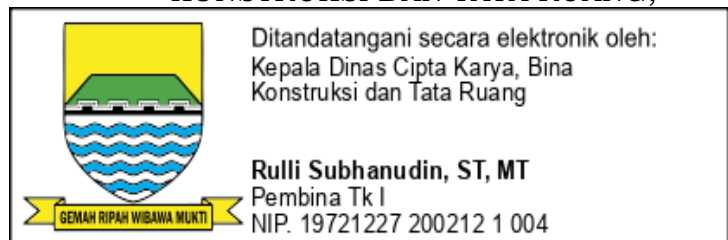
Nomor : B/KS.19/1544,-DICIPTABINTAR/III/2026
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : Penyampaian Daftar Informasi Publik Tahun 2026

Yth. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
di
BANDUNG

Dipermaklumkan, menindaklanjuti Surat Edaran Sekretaris Daerah Kota Bandung Nomor 010-DISKOMINFO/2026 perihal Pemutakhiran Daftar Informasi Publik (DIP) dan Penerbitan Informasi Publik di Lingkungan Pemerintah Kota Bandung, bersama ini kami sampaikan data yang diminta sebagaimana terlampir.

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

KEPALA DINAS CIPTA KARYA, BINA
KONSTRUKSI DAN TATA RUANG,



Tembusan:

- Yth.
1. Wali Kota Bandung (Sebagai Laporan);
 2. Wakil Wali Kota Bandung (Sebagai Laporan);
 3. Sekretaris Daerah Kota Bandung (Sebagai Laporan);
 4. Asisten Perekonomian dan Pembangunan Setda Kota Bandung (Sebagai Laporan).



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan Sertifikat Elektronik yang dikeluarkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN



Lampiran
 Tanggal : 05 Maret 2026
 Nomor : B/KS.19/1544,-
 DICIPTABINTAR/III/2026

No.	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan Atau Retensi Arsip
1	Profil Kedudukan SKPD	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kedudukan dan struktur SKPD 2. Alamat lengkap, telepon, fax 3. Visi, Misi 4. Tugas dan fungsi 5. Profil singkat dan Sejarah SKPD 	Kepala Dinas	Sekretaris Dinas	Kota Bandung	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
2	Profil Pejabat	Photo, NIP dan Jabatan	Kepala Dinas	Sekretaris Dinas	Kota Bandung	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
3	Program dan Kegiatan SKPD	<ol style="list-style-type: none"> 1. Program dan Kegiatan 2. Capaian Program dan Kegiatan 3. Jadwal pelaksanaan program dan kegiatan 4. Anggaran program dan kegiatan yang meliputi sumber dan jumlah 	Kepala Dinas	Sekretaris Dinas	Kota Bandung	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
4	Ringkasan Laporan Keuangan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rencana dan laporan realisasi anggaran 2. Neraca 3. Catatan atas laporan keuangan yang disusun sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku 4. Laporan keuangan yang disusun sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku 5. Daftar Aset 	Kepala Dinas	Sekretaris Dinas	Kota Bandung	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
5	Ringkasan laporan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jumlah permintaan informasi yang diterima 2. Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permintaan 	Kepala Dinas	Sekretaris Dinas	Kota Bandung	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku

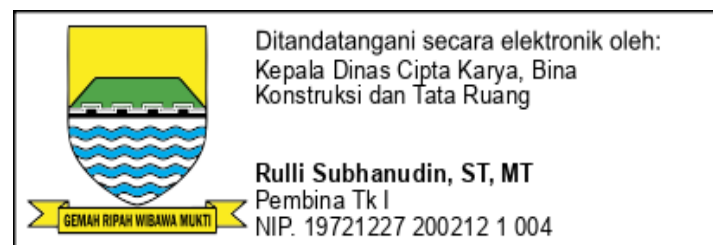


Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan Sertifikat Elektronik yang dikeluarkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSSE), BSSN



	akses informasi publik	informasi 3. Jumlah permintaan informasi yang dilakukan baik sebagian atau seluruhnya dan permintaan informasi yang ditolak					
6	Informasi tentang peraturan, keputusan dana atau kebijakan	1. Peraturan dan Peraturan Daerah 2. Peraturan Wali Kota 3. Keputusan Wali Kota 4. Keputusan Kepala SKPD	Kepala Dinas	Sekretaris Dinas	Kota Bandung	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku
7	Informasi tentang tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang	1. Jumlah permintaan pengaduan yang diterima 2. Jumlah pelayanan informasi publik yang diterima	Kepala Dinas	Sekretaris Dinas	Kota Bandung	Hard Copy & Soft Copy	Selama Berlaku

KEPALA DINAS CIPTA KARYA, BINA KONSTRUKSI DAN TATA RUANG,



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan Sertifikat Elektronik yang dikeluarkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN

