
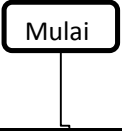



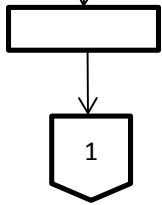


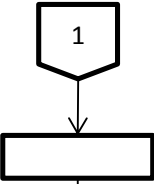
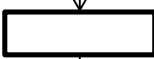
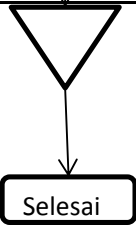
**PEMERINTAH KOTA BANDUNG
KECAMATAN CIDADAP**

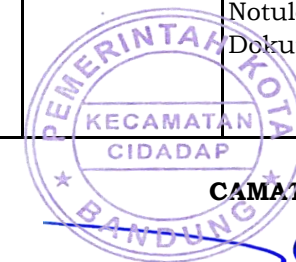
STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)

Pembinaan UKM dan Koperasi

 <p>PEMERINTAH KOTA BANDUNG KECAMATAN CIDADAP</p>	Nomor SOP	8.5.1.5.01
	Tanggal Pembuatan	22 desember 2014
	Tanggal Revisi	
	Tanggal Efektif	1 Januari 2023
	Disahkan oleh	CAMAT CIDADAP
	Judul SOP	Pembinaan UKM dan Koperasi
Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pelaksana S1/D3/SLTA menguasai Komputer 2. Subag Program minimal S-1 	
Keterkaitan	Peralatan/perlengkapan	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Komputer / PC/ Laptop 2. ATK 3. Printer 	
Peringatan	Pencatatan dan pendataan	

No.	Uraian Prosedur	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Camat	Kasi Ekbang dan LH	Panitia Pembinaan UKM dan Koperasi	LURAH	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Camat membuat surat ditujukan kepada Lurah untuk meminta data potensi UKM dan Koperasi					Surat Keluar	15 Menit	Surat Keluar	
2	Camat menerima data potensi UKM dan Koperasi dari lurah, kemudian mendisposisikan kepada Kasi Ekbang dan LH untuk di inventarisir					Data Potensi KUKM	15 Menit	Data Potensi KUKM	
3	Kasi Ekbang dan LH membuat jadwal kegiatan dan undangan kepada peserta Pembinaan UKM dan Koperasi					Data Potensi KUKM	15 Menit	Data Potensi KUKM, Undangan Pembinaan KUKM	
4	Kasi Ekbang dan LH membuat Surat Permohonan Narasumber dan Instruktur					Data Potensi KUKM, Undangan Pembinaan KUKM	15 Menit	Data Potensi KUKM, Undangan Pembinaan KUKM,	
5	Kasi Ekbang dan LH membentuk Panitia Pelaksana Pembinaan UKM dan Koperasi					Data Potensi KUKM, Undangan Pembinaan KUKM, Permohonan Narasumber	15 Menit	Data Potensi KUKM, Undangan Pembinaan KUKM, Permohonan Narasumber	

6	Panitia melaksanakan pelatihan UKM dan Koperasi, dibuktikan dengan : a. Daftar Hadir; b. Materi Pelatihan; c. Notulen; d. Dokumentasi (foto).					Data Potensi KUKM, Undangan Pembinaan KUKM, Permohonan Narasumber	4 jam	Daftar Hadir, Materi Pelatihan, Notulen, Dokumentasi	
7	Kasi Ekbang dan LH membuat laporan pertanggung jawaban kegiatan pelatihan UKM dan Koperasi kepada camat					Data Potensi KUKM, Undangan Pembinaan KUKM, Permohonan Narasumber, Daftar Hadir, Materi Pelatihan, Notulen, Dokumentasi	15 Menit	Data Potensi KUKM, Undangan Pembinaan KUKM, Permohonan Narasumber, Daftar Hadir, Materi Pelatihan, Notulen, Dokumentasi	
8	Kasi Ekbang dan LH mengarsipkan data Pelatihan UKM dan Koperasi					Data Potensi KUKM, Undangan Pembinaan KUKM, Permohonan Narasumber, Daftar Hadir, Materi Pelatihan, Notulen, Dokumentasi	15 Menit	Data Potensi KUKM, Undangan Pembinaan KUKM, Permohonan Narasumber, Daftar Hadir, Materi Pelatihan, Notulen, Dokumentasi	



CAMAT CIDADAP,

Drs. HILDA HENDRAWAN
Pembina Tk.I /IV.b
NIP. 19671110 198801 1 002