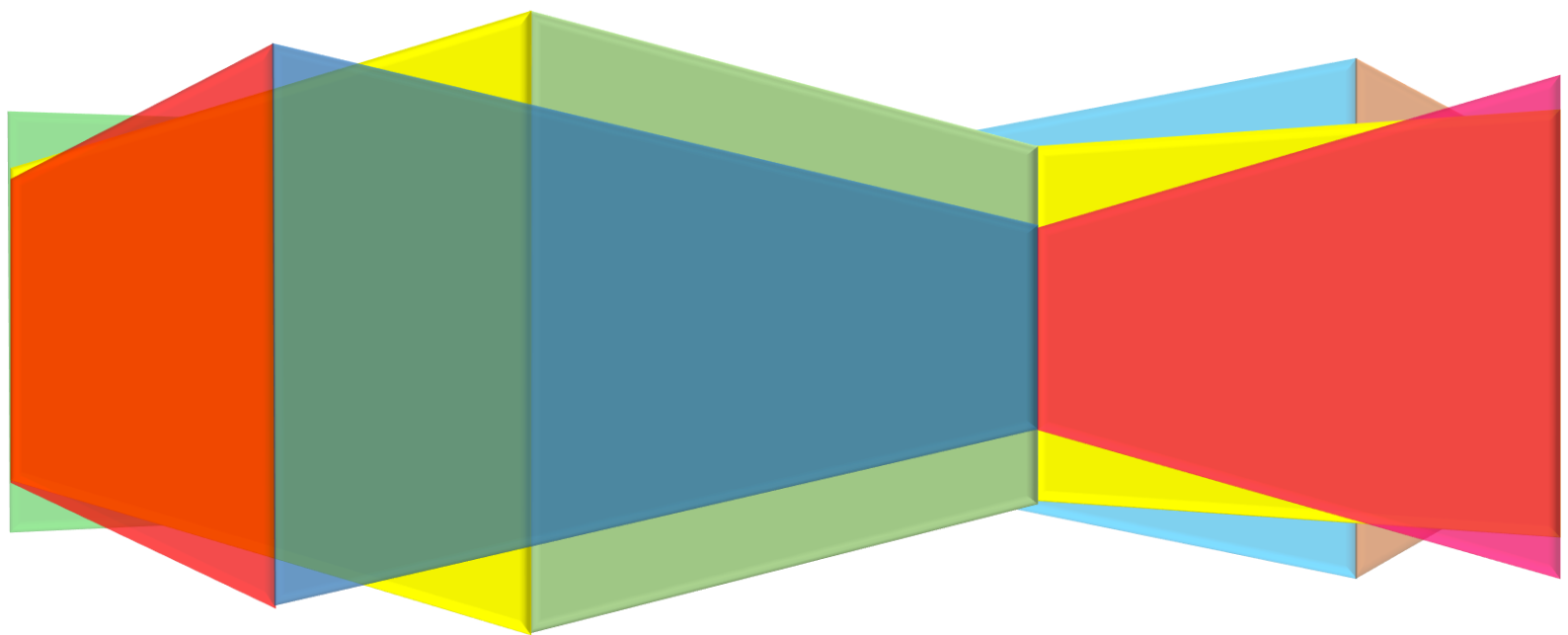




RENCANA KERJA TAHUN 2020

KECAMATAN CIBIRU





DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	1
BAB I PENDAHULUAN	2
1.1 Latar Belakang.....	2
1.2 Landasan Hukum.....	10
1.3 Maksud dan Tujuan.....	13
1.4 Sistematika Penulisan.....	15
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD	16
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun 2018 dan Capaian Kinerja SKPD.....	16
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah.....	28
2.3 Isu – isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah.....	30
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD	36
2.5 Penelaah Usulan Program Kegiatan Masyarakat.....	45
BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN	47
3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional.....	47
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah.....	60
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH KECAMATAN CIBIRU	65
BAB V PENUTUP	71



BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Pembangunan nasional merupakan perwujudan tujuan nasional bangsa Indonesia pada intinya bertujuan untuk mewujudkan masyarakat adil dan makmur yang merata baik materiil maupun spiritual berdasarkan Pancasila dan Undang-Undang Dasar 1945. Pembangunan nasional yang dilaksanakan pada hakekatnya mencakup semua aspek kehidupan manusia yang dilakukan secara terarah, terpadu dan berkesinambungan serta menyeluruh keseluruh pelosok tanah air. Agar pembangunan nasional sesuai dengan sasaran, maka pelaksanaannya dapat diarahkan kepada daerah untuk mengatur dan mengurus kegiatan pembangunannya sendiri. Pembangunan daerah yang merupakan bagian integral dari pembangunan nasional mencakup seluruh segi kehidupan masyarakat, sudah barang tentu memerlukan pengorganisasian pemerintah yang mampu mengikuti perkembangan jaman. Pelaksanaan pembangunan yang ditujukan demi kemakmuran rakyat tersebut, penyelenggaraannya dilakukan menyeluruh sampai ke pelosok daerah sesuai dengan kondisi daerah masing-masing, dengan kata lain bahwa negara memberikan kesempatan dan keleluasaan kepada daerah untuk menyelenggarakan otonomi.

Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah mengamanatkan bahwa Pemerintahan Daerah Provinsi, Kabupaten/Kota dalam rangka menyelenggarakan pemerintahannya harus menyusun perencanaan pembangunan. Perencanaan pembangunan daerah



tersebut, disusun secara berjangka meliputi: (i) Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD); (ii) Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) dan (iii) Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD).

Namun seiring dengan dinamika dan perkembangan yang ada, RPJMD Kota Bandung Tahun 2018-2023 dalam pelaksanaannya membutuhkan penyempurnaan substansi lebih lanjut dan penyesuaian dengan kebijakan/peraturan baru yang berlaku setelah disahkannya RPJMD Kota Bandung. Berdasarkan PP No. 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian Dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah terdapat penjelasan mengenai mekanisme perubahan rencana pembangunan daerah. Disebutkan dalam Pasal 50 Ayat (1) bahwa rencana pembangunan daerah dapat diubah dalam hal :

- a) Hasil pengendalian dan evaluasi menunjukkan bahwa proses perumusan dan substansi yang dirumuskan belum sesuai dengan mekanisme yang diatur dalam peraturan perundangundangan;
- b) **Terjadi perubahan yang mendasar** ; atau
- c) Merugikan kepentingan nasional.

Lebih lanjut, dalam Permendagri No.54 Tahun 2010 disebutkan pada Pasal 282 Ayat (1) bahwa perubahan RPJPD dan RPJMD hanya dapat dilakukan apabila:

- a) hasil pengendalian dan evaluasi menunjukkan bahwa proses perumusan, tidak sesuai dengan tahapan dan tatacara penyusunan rencana pembangunan daerah yang diatur dalam Peraturan Menteri ini;
- b) hasil pengendalian dan evaluasi menunjukkan bahwa substansi yang dirumuskan, tidak sesuai dengan



Peraturan Menteri ini;

- c) **terjadi perubahan yang mendasar; dan/atau**
- d) merugikan kepentingan nasional.

Perubahan yang mendasar, mencakup antara lain terjadinya bencana alam, guncangan politik, krisis ekonomi, konflik sosial budaya, gangguan keamanan, pemekaran daerah, atau **perubahan kebijakan nasional**. Sedangkan merugikan kepentingan nasional, apabila bertentangan dengan kebijakan nasional.

Implementasi kebijakan otonomi daerah tersebut mendorong terjadinya perubahan secara struktural, fungsional dan kultural dalam keseluruhan tatanan penyelenggaraan pemerintahan daerah. Salah satu perubahan yang sangat esensial adalah yang berkenaan dengan kedudukan, kewenangan, tugas dan fungsi Camat. Perubahan paradigmatik penyelenggaraan pemerintahan daerah tersebut, mengakibatkan pola distribusi kewenangan Camat menjadi sangat tergantung pada pendelegasian sebagian kewenangan pemerintahan dari Bupati/Walikota untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah dan penyelenggaraan pemerintahan umum, yang mempunyai implikasi langsung terhadap optimalisasi peran dan kinerja Camat dalam upaya pemenuhan pelayanan kepada masyarakat.

Agar dapat memenuhi maksud tersebut maka Pemerintah Kota Bandung menyusun Dokumen Rencana Kerja Tahun 2019 sebagai bentuk komitmen pemerintah daerah dalam pelaksanaan pembangunan dalam kurun waktu 1 (satu) tahun. Dokumen Rencana Kerja tahunan Kota Bandung tahun 2019 ini disusun berdasarkan Peraturan Daerah Kota Bandung Nomor 03 tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RJPMD) Kota Bandung tahun 2018-2023.



**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020**

Kecamatan Cibiru adalah merupakan salah satu kecamatan dari 30 Kecamatan yang ada di Kota Bandung yang secara geografis wilayah kecamatan Cibiru terletak di sebelah timur pusat Kota Bandung, dengan batas-batas wilayah yang mengelilingi kecamatan Cibiru adalah sebagai berikut :

- Bagian Selatan : Kecamatan Panyileukan Kota Bandung
- Bagian Utara : Kecamatan Cilengkrang Kab. Bandung
- Bagian Timur : Kecamatan Cileunyi Kab. Bandung
- Bagian Barat : Kecamatan Ujungberung Kota Bandung

Sebagai gambaran umum kecamatan Cibiru dapat dilihat pada data di bawah ini:

Tabel 1.1
Pembagian Wilayah Kecamatan Cibiru

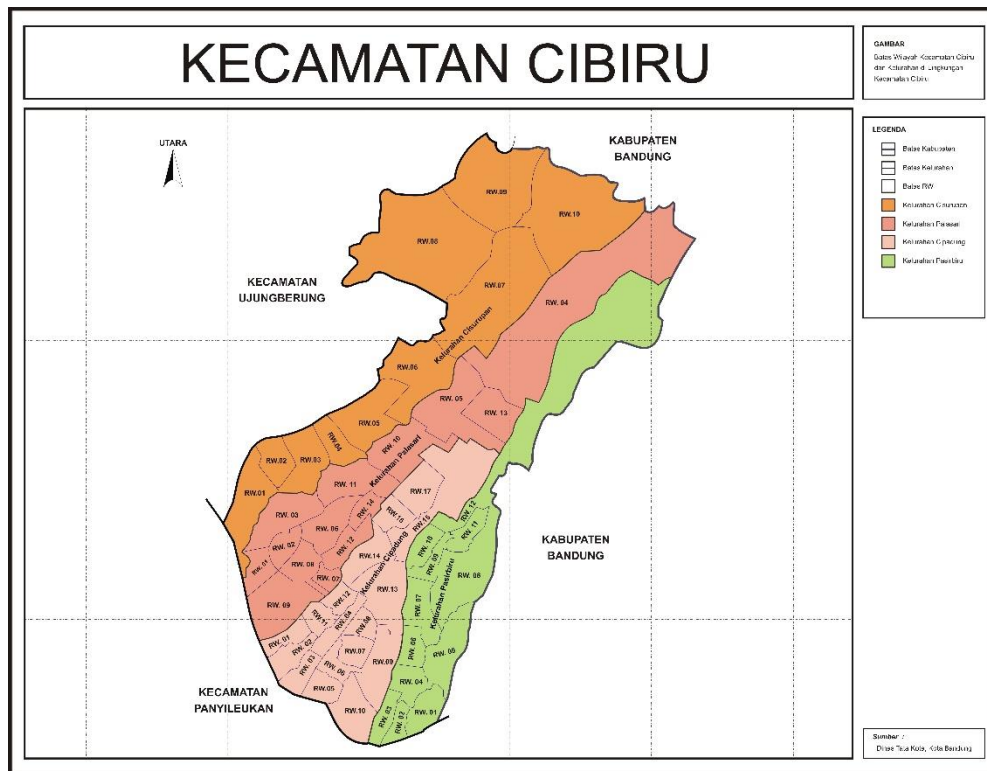
No.	KELURAHAN	JUMLAH	
		RW	RT
1.	Palasari	14	82
2.	Cipadung	17	83
3.	Pasirbiru	12	65
4.	Cisurupan	10	53
Jumlah		53	283

Sumber : Seksi Pemerintahan Kecamatan Cibiru



RENCANA KERJA (RENJA) KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020

Peta Wilayah Kecamatan Cibiru



Copyright by I 50 NK - 2013

Untuk menunjang pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Cibiru Kota Bandung memiliki pegawai/ASN (Aparatur Sipil Negara) sebanyak 52 orang. Dari jumlah pegawai tersebut, Camat 1 orang, Sekretaris Kecamatan 1 orang dan 21 orang (3 orang Kasi, 2 orang subbag dan 16 orang Jabatan Fungsional Umum) merupakan pegawai di Kecamatan Cibiru, Kelurahan Palasari 8 orang, Kelurahan Cipadung 6 orang, di Kelurahan Pasibiru 8 orang dan di Kelurahan Cisarupan 7 orang .

Jumlah pegawai eselon III sebanyak 2 orang yaitu Camat dan Sekretaris Kecamatan, Eselon IVa sebanyak 6 orang yaitu 3 (lima) kepala Seksi dan 3 (empat) Lurah, Eselon IVb sebanyak 18 orang yaitu para kepala sub bagian pada Sekretariat Kecamatan dan Kasi pada Kelurahan. Pelaksana sebanyak 26 orang dengan jumlah pelaksana.



Rincian pegawai berdasarkan Eselon Jabatan dan Unit Kerja di lingkungan Kecamatan Cibiru, sebagaimana tabel di bawah ini:

Tabel. 1.2

Kondisi Kepegawaian Berdasarkan Eselon Jabatan

No	Uraian	Eselon I	Eselon II	Eselon III	Eselon IV	Staf	Jumlah
1	Kecamatan Cibiru			2	5	16	23
2	Kelurahan Palasari				5	3	8
3	Kelurahan Cipadung				4	2	6
4	Kelurahan Pasirbiru				5	3	8
5	Kelurahan Cisurupan				5	2	7
	JUMLAH			2	24	26	52

Tabel. 1.3

Kondisi Kepegawaian Berdasarkan Pendidikan yang Ditamatkan

NO	TINGKAT PENDIDIKAN	PNS	CPNS	TKK	MAGANG
1	Pasca Sarjana (S 3)	-	-	-	-
2	Pasca Sarjana (S 2)	6	-	-	-
3	Sarjana (S 1)	28	-	-	-
4	Sarjana Muda (D 3)	2	-	-	-
5	SLTA	14	-	-	-
6	SLTP	1	-	-	-
7	SD	1	-	-	-
	JUMLAH	52		-	-

Dari seluruh jumlah pegawai Kecamatan Cibiru Kota Bandung, sebanyak 52 orang memiliki pendidikan S2 sebanyak 6 orang, yang memiliki pendidikan S1 sebanyak 28 orang, yang memiliki pendidikan D3 sebanyak 2 orang, yang memiliki pendidikan SLTA sebanyak 14 orang, yang memiliki Pendidikan



SLTP sebanyak 1 orang, dan yang memiliki pendidikan SD sebanyak 1 orang.

Gambaran Geografi yang merupakan luas wilayah Kecamatan Cibiru beserta penggunaannya serta demografi penduduk Kecamatan Cibiru memiliki luas wilayah sebanyak **652.930** Ha.

Jumlah Penduduk Kecamatan Cibiru per bulan Desember 2018, tercatat sebanyak **61.683** jiwa yang terdiri dari Laki-laki sebanyak **30.962** jiwa dan Perempuan sebanyak **30.721** jiwa. Dengan jumlah Kepala Keluarga sebanyak **17.627** KK dengan Tingkat kepadatan penduduk sebanyak **94** jiwa/hektar, Lebih Rincinya dapat terlihat dalam tabel berikut ini:

Tabel. 1.4
Jumlah Penduduk berdasarkan status Pendidikan

No	Status Pendidikan	Jumlah
1	Belum Sekolah	7.936 orang
2	Tidak Tamat SD	4.482 orang
3	Belum Tamat SD	- orang
4	Tamat SD	12.000 orang
5	Tamat SLTP	14.681 orang
6	Tamat SLTA	10.188 orang
7	Tamat Akademi	7.272 orang
8	Tamat Universitas (S1)	2.987 orang
Jumlah		59.546 orang



Tabel. 1.5
Jumlah Penduduk berdasarkan Mata Pencaharian

No	Penduduk Berdasarkan Mata Pencaharian	Jumlah
1	Pegawai Negeri Sipil	3.938 orang
2	TNI/ Polri	1.493 orang
3	Pegawai Swasta	10.337 orang
4	Dagang	6.904 orang
5	Tani	2.681 orang
6	Pelajar	12.944 orang
7	Mahasiswa	5.091 orang
8	Pensiunan	2.896 orang
9	Lain-lain	15.423 orang

Adapun Fasilitas Umum yang terdapat di Kecamatan Cibiru dapat diuraikan sebagai berikut :

Tabel. 1.6
Sarana Pendidikan

No	Sarana Pendidikan	Jumlah
1	TK / TPA	36 buah
2	SD / MI	26 buah
3	SMP / MTS	10 buah
4	SMA / SMK	11 buah
5	LEMBAGA PENDIDIKAN	7 buah
6	PERGURUAN TINGGI	1 buah
7	KURSUS-KURSUS	4 buah

Sarana dan prasarana dibidang kesehatan yang berada diwilayah Kecamatan Cibiru sebagai berikut :



Tabel. 1.7
Bidang Kesehatan

No	Sarana Kesehatan	Jumlah
1	Rumah Sakit	-
2	Rumah Bersalin/BKIA	7
3	Dokter Umum	5
4	Dokter Anak	1
5	Dokter Kandungan	1
6	Dokter Gigi	-
7	Dokter Hewan	-
8	Puskesmas	3
9	Klinik Swasta	3
10	Apotik	3
11	Toko Obat	7
12	Pos Yandu	63

Melihat potensi yang dimiliki oleh Kecamatan Cibiru maka sangat diperlukan RENJA 2020 sebagai bahan pedoman dan arah yang memperjelas visi dan misi Kecamatan Cibiru dalam mendukung Visi Kota Bandung.

**MEWUJUDKAN KOTA BANDUNG YANG
UNGGUL, NYAMAN DAN SEJAHTERA**

1.2 Landasan Hukum

Landasan operasional yang dijadikan pedoman dalam melaksanakan tugas sebagai berikut :



1. Undang-Undang Nomor 28 tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Daerah;
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
4. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara;
5. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN);
6. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara pemerintah pusat dan daerah;
7. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang;
8. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional 2005-2025;
9. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup;
10. Undang-Undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 Tentang Perubahan kedua atas Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah;
11. Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2014 Tentang Administrasi Pemerintahan;
12. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
13. Peraturan Pemerintah Nomor 40 Tahun 2006 tentang Tata Cara Penyusunan Rencana Pembangunan Nasional ;



14. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintah Daerah Propinsi dan Pemerintah Kabupaten/Kota;
15. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, tata Cara, Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi pelaksanaan Rencana pembangunan Daerah;
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan Daerah;
17. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
18. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2018 tentang Kecamatan;
19. Peraturan Daerah Kotamadya Daerah Tingkat II Bandung Nomor 10 Tahun 1989 tentang batas Wilayah Kotamadya Daerah Tingkat II Bandung;
20. Peraturan Daerah Nomor 07 Tahun 2000 tentang pengembangan dan Penataan Kawasan Inti Pusat Kota;
21. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2007 tentang Urusan Pemerintahan Daerah Kota Bandung;
22. Peraturan Daerah Nomor 07 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan serta Musyawarah Perencanaan Pembangunan Daerah
23. Peraturan Daerah Kota Bandung Nomor 08 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kota Bandung Tahun 2005-2025;



24. Peraturan Daerah Kota Bandung Nomor 18 Tahun 2011 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Bandung Tahun 2010-2030.
25. Peraturan Daerah Kota Bandung Nomor 03 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Bandung Tahun 2019-2023;
26. Peraturan Wali Kota Bandung NO. 610 tahun 2017 tentang prosedur dan mekanisme system informasi perencanaan penganggaran di lingkungan Pemerintah Kota Bandung
27. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2018 Tentang Perangkat Daerah, Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 114;
28. Peraturan Daerah Kota Bandung Nomor 08 Tahun 2018 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Bandung;
29. Peraturan Wali Kota Bandung Nomor 213 Tahun 2018 Tentang Pelimpahan Sebagian Urusan Wali Kota Bandung Kepada Camat dan Lurah;
30. Peraturan Walikota Bandung Nomor 1407 Tahun 2018 tentang Rincian Tugas Pokok Dan Fungsi Satuan Organisasi Pada Kecamatan dan Kelurahan Di Lingkungan Pemerintah Kota Bandung.

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud penyusunan dokumen rencana kerja tahun 2020 Kecamatan Cibiru adalah :

1. Membuat dokumen rencana kerja Kecamatan Cibiru Kota Bandung merupakan penjabaran dari Visi dan misi Kota Bandung berdasarkan pada tugas pokok dan fungsi kewilayahan.



2. Mendokumentasikan rancangan rencana kerja, prioritas program dan kegiatan yang berbasis kepada anggaran dan pendanaan yang akan dilaksanakan di tahun 2019, baik yang dilaksanakan oleh pemerintah daerah maupun yang melibatkan partisipasi masyarakat.

Tujuan penyusunan Dokumen rencana kerja tahun 2019 Satuan Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Cibiru adalah :

1. Menjamin keselarasan antara visi, misi, tujuan dan sasaran pembangunan pemerintah Kota Bandung dengan Pemerintah Kecamatan Cibiru, sehingga akan bermanfaat bagi proses perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pertanggungjawaban bagi Pemerintah Kecamatan Cibiru Kota Bandung.
2. Sebagai landasan operasional secara resmi bagi seluruh Kelurahan di lingkungan Kecamatan Cibiru Kota Bandung dalam menentukan prioritas program dan kegiatan tahunan yang akan diusulkan untuk dibiayai dari APBD Kota Bandung, sehingga menjadi terarah pada pencapaian hasil sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan.
3. Memudahkan seluruh jajaran aparatur di lingkungan Kecamatan Cibiru Kota Bandung dalam mencapai tujuan dengan cara menyusun program dan kegiatan secara terpadu, terarah dan terukur.
4. Memudahkan seluruh jajaran pada masing-masing Kelurahan di Lingkungan Kecamatan Cibiru Kota Bandung untuk memahami dan menilai arah kebijakan dan program serta kegiatan operasional tahunan dalam rentang waktu lima tahun



1.4. Sistematika Penulisan

Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 86 tahun 2017, memandu mengenai tentang tata cara perencanaan, pengendalian dan evaluasi pembangunan daerah. Sistematika Penyusunan Rencana Kerja Daerah Kecamatan Cibiru sebagai berikut :

Bab I : PENDAHULUAN

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

Bab II : HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN 2018

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun 2018 dan Capaian Renstra SKPD
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD
- 2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Bab III : TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2. Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

Bab IV : RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Bab V : PENUTUP



BAB II

EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun 2018 dan Capaian Kinerja SKPD

Pengukuran kinerja digunakan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan misi dan visi instansi pemerintah.

Pengukuran kinerja dilaksanakan sesuai dengan Keputusan Kepala LAN Nomor 239/IX/618/2004 tentang Perbaikan Pedoman Penyusunan Pelaporan Kinerja Instansi Pemerintah; dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Capaian indikator kinerja utama (IKU) diperoleh berdasarkan pengukuran atas indikator kinerjanya masing-masing, sedangkan capaian kinerja sasaran diperoleh berdasarkan pengukuran atas indikator kinerja sasaran strategis, cara penyimpulan hasil pengukuran kinerja pencapaian sasaran strategis dilakukan dengan membuat capaian rata-rata atas capaian indikator kinerja sasaran.

Predikat nilai capaian kinerjanya dikelompokan sebagai berikut:

No	Capaian Kinerja	Interpretasi
1.	> 100%	Melebihi/ Melampaui Target
2.	= 100%	Sesuai Target
3.	< 100%	Tidak Mencapai Target



Dalam laporan ini, Kecamatan Cibiru Kota Bandung dapat memberikan gambaran penilaian tingkat pencapaian target kegiatan dari masing-masing kelompok indikator kinerja kegiatan, dan penilaian tingkat pencapaian target sasaran dari masing-masing indikator kinerja sasaran yang ditetapkan dalam dokumen Renstra 2018-2023 maupun Rencana Kerja Tahun 2019. Sesuai ketentuan tersebut, pengukuran kinerja digunakan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan misi dan visi instansi pemerintah. Pelaporan Kinerja ini didasarkan pada Perjanjian Kinerja SKPD Tahun 2018 hasil review dan Indikator Kinerja Utama SKPD berdasarkan Keputusan Camat Cibiru Nomor: 16 Tahun 2018, telah ditetapkan 2 (dua) sasaran dengan 2 (dua) indikator kinerja (*out comes*) dengan rincian seperti berikut :

Table 2.1

**Tujuan, Sasaran, Indikator Dan Target Kinerja Hasil Reviu
Kecamatan Cibiru Kota Bandung**

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	2019	2020	2021	2022	2023
1	Terlaksananya Pelayanan Publik yang Prima	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan/ Indeks Kepuasan Masyarakat	Nilai	80	80	81	81	81
			Persentase temuan BPK/ Inspektorat yang ditindak lanjuti tepat waktu	%	100	100	100	100	100
		Meningkatnya peran kelembagaan,	Persentase Kelurahan Unggul	%	25	50	50	75	100



**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020**

		masyarakat dalam keamanan dan kenyamanan lingkungan							
2	Optimalisasi Tingkat Pemberdayaan Masyarakat	Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat	Tingkat Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Kewilayahan	%	80	80	80,50	81	81,50

Dari table tersebut diatas menjelaskan bahwa Kecamatan Cibiru menetapkan dua sasaran dengan masing-masing 1 indikator:

1. Sasaran pertama Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik dengan 3 indikator;
2. Sasaran ke dua Meningkatkan Pemberdayaan Masyarakat dengan 1 indikator.

Indikator kinerja tahun 2018 berbeda dengan indikator kinerja tahun 2017. Pencapaian kinerja sasaran Kecamatan Cibiru pada tahun 2018 dari dua indicator sasaran memperoleh capaian kinerja sasaran melampaui target yang ditetapkan yang digambarkan dalam table sebagai berikut :

**Tabel 2.2
Capaian Target Kinerja
Kecamatan Cibiru Kota Bandung Tahun 2018**

NO	SASARAN STRATEGIS	IKU / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	CAPAIAN
1	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik di Kecamatan Cibiru.	Indeks kepuasan masyarakat (IKM) representatif Kecamatan	Angka	82	82.03



**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020**

2	Meningkatnya pemberdayaan masyarakat	Tingkat pemberdayaan lembaga kemasyarakatan	%	85	87.03
---	--------------------------------------	---	---	----	-------

Tabel 2.2 diatas menjelaskan bahwa capaian kinerja yang ditetapkan pada tahun 2018 tercapai melampaui target, baik untuk indicator kinerja indeks kepuasan masyarakat maupun indicator tingkat pemberdayaan masyarakat, sehingga ketercapaian tersebut dapat digambarkan sebagai berikut :

**Tabel 2.3
Pencapaian Kinerja Sasaran
Kecamatan Cibiru Kota Bandung Tahun 2018**

NO	SASARAN STRATEGIS	CAPAIAN
(1)	(2)	(3)
1.	Melebihi/ melampaui target	2 (dua) Indikator sasaran/ 100 %
2.	Sesuai target	-
3.	Tidak mencapai target	-



Tabel 2.4
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2018

NO	Uraisan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Kinerja Tahun 2018	Realisasi Target Kinerja Hasil Proram dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2016	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2017			Target Program dan Kegiatan Renja SKPD Tahun 2018	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d tahun 2018	
					Target Renja SKPD Tahun 2017	Realisasi Renja SKPD Tahun 2017	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2018	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12
	Peningkatan Peran kecamatan dan Kelurahan	Meningkatnya IKM dan menurunnya keluhan masyarakat atas pelayanan	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
	Fasilitasi Peningkatan Perekonomian Masyarakat Kecamatan dan Kelurahan	Jumlah laporan hasil kegiatan yang menunjang ekonomi	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
	Fasilitasi Kesejahteraan Sosial Masyarakat Kecamatan dan Kelurahan	Jumlah laporan hasil kegiatan yang menunjang kesejahteraan masyarakat	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %



**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020**

NO	Urausan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Kinerja Tahun 2018	Realisasi Target Kinerja Hasil Proram dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2016	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2017			Target Program dan Kegiatan Renja SKPD Tahun 2018	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d tahun 2018	
					Target Renja SKPD Tahun 2017	Realisasi Renja SKPD Tahun 2017	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2018	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
	Peningkatan Infrastruktur dan Lingkungan Hidup Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Jumlah laporan hasil kegiatan kualitas infrastruktur masyarakat	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
	Peningkatan Kualitas Penanganan Ketentraman dan Ketertiban Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Jumlah laporan hasil kegiatan kualitas ketentraman dan ketertiban masyarakat	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
	Fasilitasi Peningkatan Pemerintahan Umum Kecamatan dan Kelurahan	Jumlah laporan kegiatan peningkatan masyarakat di bidang pemerintahan	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
	Fasilitasi Peningkatan	Jumlah laporan hasil kegiatan fasilitasi	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	



**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020**

NO	Urausan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Kinerja Tahun 2018	Realisasi Target Kinerja Hasil Proram dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2016	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2017			Target Program dan Kegiatan Renja SKPD Tahun 2018	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d tahun 2018	
					Target Renja SKPD Tahun 2017	Realisasi Renja SKPD Tahun 2017	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2018	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
	Pemberdayaan Masyarakat	Pemberdayaan Masyarakat								
	Program Inovasi Pembangunan dan Pemberdayaan	Terwujudnya program inovasi pembangunan dan pemberdayaan kewilayahan	85%							
	Fasilitasi Pemberdayaan Lingkup RW	Jumlah sub kegiatan inovatif/pemberdayaan Lingkup RW	464 sub kegiatan	100 %	212 Sub kegiatan	212 Sub kegiatan	100 %	464 sub kegiatan	429 sub kegiatan	92.46 %
	Fasilitasi Pemberdayaan Lingkup PKK	Jumlah sub kegiatan inovatif/pemberdayaan Lingkup PKK	103 sub kegiatan	100 %	24 sub kegiatan	24 sub kegiatan	100 %	103 sub kegiatan	100 sub kegiatan	97.09%
	Fasilitasi Pemberdayaan Lingkup Karang Taruna	Jumlah sub kegiatan inovatif/pemberdayaan Lingkup Karang Taruna	57 sub kegiatan	100 %	24 sub kegiatan	24 sub kegiatan	100 %	57 sub kegiatan	57 sub kegiatan	100 %
	Fasilitasi	Jumlah sub kegiatan	53 sub kegiatan	100 %	24 sub kegiatan	24 sub kegiatan	100 %	53 sub kegiatan	47 sub kegiatan	88.68 %



**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020**

NO	Uraian/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Kinerja Tahun 2018	Realisasi Target Kinerja Hasil Proram dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2016	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2017			Target Program dan Kegiatan Renja SKPD Tahun 2018	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d tahun 2018	
					Target Renja SKPD Tahun 2017	Realisasi Renja SKPD Tahun 2017	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2018	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
	Pemberdayaan Lingkup LPM	inovatif/pemberdayaan Lingkup LPM								
	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Terwujudnya kapasitas kelembagaan dalam rangka meningkatkan kualitas pelayanan publik	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100 %	12 bulan	12 bulan	100 %
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah kegiatan Pembayaran Telepon, Listrik, dan Air	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100 %	12 bulan	12 bulan	100 %
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah kegiatan Pemeliharaan dan perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100 %	12 bulan	12 bulan	100 %
	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Jumlah kegiatan Pembayaran Jasa Kebersihan Kantor	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100 %	12 bulan	12 bulan	100 %
	Penyediaan jasa	Jumlah kegiatan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100 %	12 bulan	12 bulan	100 %



**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020**

NO	Urausan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Kinerja Tahun 2018	Realisasi Target Kinerja Hasil Proram dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2016	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2017			Target Program dan Kegiatan Renja SKPD Tahun 2018	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d tahun 2018	
					Target Renja SKPD Tahun 2017	Realisasi Renja SKPD Tahun 2017	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2018	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
	perbaikan peralatan kerja	peralatan perbaikan kerja								
	Penyediaan alat tulis kantor	Jumlah kegiatan ATK	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100 %	12 bulan	12 bulan	100 %
	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah kegiatan barang cetakan dan penggandaan	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	100 %	1 tahun	1 tahun	100 %
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah kegiatan Penerangan Bangunan Kantor	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100 %	12 bulan	12 bulan	100 %
	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah kegiatan peralatan dan perlengkapan kantor	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100 %	12 bulan	12 bulan	100 %
	Penyediaan peralatan rumah tangga	Jumlah kegiatan kebersihan kantor dan pelayanan rumah tangga	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100 %	12 bulan	12 bulan	100 %



**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020**

NO	Urausan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Kinerja Tahun 2018	Realisasi Target Kinerja Hasil Proram dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2016	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2017			Target Program dan Kegiatan Renja SKPD Tahun 2018	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d tahun 2018	
					Target Renja SKPD Tahun 2017	Realisasi Renja SKPD Tahun 2017	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2018	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
	Penyediaan makanan dan minuman	Jumlah kegiatan makanan dan minuman untuk kegiatan kantor	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100 %	12 bulan	12 bulan	100 %
	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Jumlah kegiatan perjalanan dinas luar daerah	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100 %	12 bulan	12 bulan	100 %
	Penyediaan Bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah Kegiatan penyediaan bahan bacaan dan perundang-undangan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100 %	12 bulan	12 bulan	100 %
	Penyediaan tenaga pendukung Administrasi Perkantoran	Jumlah kegiatan tenaga pendukung Administrasi Perkantoran	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100 %	12 bulan	12 bulan	100 %
	Program Peningkatan Sarana	Meningkatnya tingkat kenyamanan	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %



**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020**

NO	Urausan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Kinerja Tahun 2018	Realisasi Target Kinerja Hasil Proram dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2016	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2017			Target Program dan Kegiatan Renja SKPD Tahun 2018	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d tahun 2018	
					Target Renja SKPD Tahun 2017	Realisasi Renja SKPD Tahun 2017	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2018	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
	dan Prasarana Aparatur	masyarakat atas pelayanan public dan meningkatnya efektivitas kinerja lembaga								
	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Tersedianya Perlengkapan Gedung Kantor	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Terpeliharanya Sarana dan prasarana gedung kantor	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Terpeliharanya sarana Kendaraan Dinas/Operasioanl	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Kantor	Terpeliharanya sarana Sedang/Berat Gedung Kantor	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Meningkatnya disiplin aparatur	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %



**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020**

NO	Urausan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Kinerja Tahun 2018	Realisasi Target Kinerja Hasil Proram dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2016	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2017			Target Program dan Kegiatan Renja SKPD Tahun 2018	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d tahun 2018	
					Target Renja SKPD Tahun 2017	Realisasi Renja SKPD Tahun 2017	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2018	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	tersedianya kebutuhan aparatur	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
	Pengadaan Pakaian Khusus Hari/hari Tertentu	Tersedianya pakai khusus hari-hari tertentu	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	



2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah menyatakan bahwa Kecamatan adalah perangkat daerah yang mendapat pelimpahan sebagian kewenangan Walikota/Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah. Berkaitan dengan pelimpahan kewenangan tersebut, Pemerintah Kota Bandung telah menerbitkan Peraturan Wali Kota Bandung Nomor 213 Tahun 2018 Tentang Pelimpahan Sebagian Urusan Wali Kota Bandung Kepada Camat dan Lurah. Dengan begitu Kecamatan Cibiru dapat melaksanakan pelayanan secara prima kepada Masyarakat dengan mengacu pada kegiatan urusan non urusan sebagai berikut :

1. Pelayanan Perekonomian Masyarakat dilaksanakan dengan memfasilitasi Kegiatan peningkatan perekonomian masyarakat seperti pembinaan UKM dan Koperasi dan pembinaan/sosialisasi peluang usaha.
2. Pelayanan peningkatan kualitas hidup masyarakat dilaksanakan dengan memfasilitasi kegiatan kemasyarakatan dan social yang meliputi kegiatan pemberdayaan masyarakat, pendataan masyarakat bermasalah social
3. Pelayanan Peningkatan infrastruktur dan lingkungan hidup masyarakat dilaksanakan dengan memfasilitasi kegiatan Peningkatan infrastruktur dan lingkungan hidup masyarakat seperti Potisasi, Kegiatan Pengadaan Bibit tanaman, Penebaran benih ikan di sungai-sungai di wilayah kecamatan Cibiru dan kegiatan bersih-bersih lingkungan (Gober) untuk menjaga dan memelihara kebersihan lingkungan.



**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020**

4. Pelayanan Peningkatan kualitas penanganan ketentraman dan ketertiban dengan Pembinaan dan Pelatihan Linmas, Pembentukan SATWANKAR , Penertiban PKL, Penertiban atribut-atribut yang mengganggu kebersihan dan keindahan diwilayah Kecamatan Cibiru dan sebagainya.
5. Pelayanan pemerintahan umum dilaksanakan dengan memfasilitasi kegiatan penyelenggaraan pemerintahan umum.
6. Pelayanan umum kepada masyarakat dengan Pelayanan Prima.
7. Pemberdayaan masyarakat dengan memfasilitasi kegiatan - kegiatan lembaga kemasyarakatan untuk dapat memaksimalkan fungsi dan peran lembaga.

Rencana Kerja tahun 2020 yang disusun oleh SKPD Kecamatan Cibiru, menggambarkan arah program dan kegiatan serta target capaian realisasi kinerja yang akan dilaksanakan dan yang telah dilaksanakan di tahun sebelumnya.

**Tabel 2.5
Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
Kecamatan Cibiru Kota Bandung**

No	Indikator	SPM/Satandar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian Kinerja		Proyeksi Capaian Kinerja	
				Tahun 2016	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2016	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	1. Indeks Pelayanan / Indeks Kepuasan Masyarakat			81	81.5	82	82	81	82.03	82	
	2. Persentase Keluhan/ pengaduan pelayanan administratif yang ditindaklanjuti			100	-	-		100,00			
	3. Nilai Standar kepatuhan			890	-	-		965,00			



**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020**

	elayanan publik versi ombudsman RI										
	1. Persentase pelayanan administrasi kependudukan tepat waktu			90	-	-		-			
	2. Persentase waktu pelayanan adm. Umum lainnya tepat waktu			82	-	-		100			
	3. Persentase Kelurahan yang memenuhi standar kriteria baik			75	-	-		100			
	4. Persentase RW Juara			58,83	-	-		60			
	5. Persentase Lembaga kemasyarakatan Aktif			80	-	-		100,00			
	6. Rasio Anggota Linmas			1 : 1,7	-	-		1 : 1,21			
	1. Nilai AKIP Kecamatan			65	-	-		72,91			
	2. Persentase temuan BPK/Inspektoriat yang ditindaklanjuti			100	-	-		100,00			
	Tingkat pemberdayaan masyarakat				-	-			94.12	87	

Sumber : LKIP Kecamatan Cibiru Sumber 2017

2.3. Isu – isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Isu Strategis berdasarkan Tugas Pokok dan Fungsi yang dilaksanakan oleh Pemerintahan Kecamatan Cibiru Kota Bandung yang berkaitan dengan fungsi pelayanan pemerintah Kecamatan Cibiru ada beberapa permasalahan yang dapat diidentifikasi untuk dijadikan dasar isu strategis. Permasalahan pembangunan yang



dihadapi oleh Kecamatan Cibiru yang dapat menghambat dalam meningkatkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan menuju *good governance and clean government* sehingga akan berdampak pada kualitas pembangunan daerah. Berkaitan dengan isu-isu dan masalah pembangunan yang dihadapi Kecamatan Cibiru Kota Bandung pada tahun 2019 antara lain:

1. Tuntutan masyarakat untuk memberikan pelayanan yang prima.
2. Adanya tuntutan akuntabilitas tata pengelolaan pemerintahan.
3. Pengembangan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (IPTEK) yang harus disertai dengan semangat SDM untuk meningkatkan kemampuannya.
4. Membangun komitmen seluruh aparatur dalam melaksanakan TUPOKSI untuk mewujudkan komitmen bersama.
5. Meningkatkan komitmen aparatur dalam menyelenggarakan Pemerintahan, pembangunan dan pelayanan masyarakat.

Isu-isu strategis tersebut memerlukan penanganan secara komprehensif melalui pendekatan sebagaimana ditetapkan dalam RTRW Kota Bandung yang mencakup arahan pemanfaatan ruang, indikasi program pemanfaatan ruang dan indikasi sumber pendanaan program pemanfaatan ruang. Implikasinya terhadap pelayanan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Cibiru Kota Bandung, sebagai berikut :

1. Membangun sistem pelayanan prima yang murah, aman, cepat, efisien, dan transparan.



2. Membangun komitmen seluruh aparatur dalam melaksanakan TUPOKSI untuk mewujudkan akuntabilitas.
3. Meningkatkan komitmen aparatur dalam penyelenggaraan Pemerintahan, pembangunan dan pelayanan masyarakat.
4. Menyusun kebijakan yang efektif untuk mewujudkan penyelenggaraan pelayanan sesuai kebutuhan masyarakat
5. Menerapkan kebijakan pola kerja, pola pembinaan aparat yang sesuai dengan potensi dan kondisi sebagai bahan masukan kepada Pemerintah Kota Bandung dalam menetapkan kebijakan strategis dengan memperhatikan kepentingan masyarakat.

Berdasarkan hasil analisa terhadap isu strategis Kecamatan Cibiru dapat diidentifikasi beberapa hal sebagai berikut:

1. Reformasi Birokrasi Pemerintah Daerah (Pelayanan Publik)

Birokrasi Pemerintah Daerah merupakan faktor yang sangat menentukan berjalannya penyelenggaraan pemerintahan daerah sebagaimana diamanatkan dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku, oleh karena itu reformasi birokrasi pemerintah daerah sejak dicanangkan pada tahun 2005, senantiasa harus dilanjutkan secara terus menerus sehingga mampu beradaptasi dengan berbagai tantangan di masa depan yang semakin kompleks dan beragam sejalan dengan perkembangan dan perubahan kebijakan penyelenggaraan pemerintahan daerah, tuntutan masyarakat serta dinamika global yang senantiasa mempengaruhi manajemen penyelenggaraan pemerintahan daerah. Reformasi birokrasi pemerintah daerah yang harus dilakukan di tingkat



Kecamatan sebagaimana sasaran yang telah dicanangkan adalah peningkatan pelayanan publik, akuntabilitas dan kapasitas aparatur yang bersih dari KKN.

2. Pendayagunaan Sumber Daya Aparatur

Tuntutan warga kota terhadap kebutuhan pelayanan prima (services excelent) perlu diimbangi dengan citra birokrasi yang mempunyai kompetensi yang baik dalam bidang profesionalisme aparatur, penguasaan komunikasi dan presentasi serta pemahaman terhadap manajemen standar pelayanan minimal public services and public complaint. Sumber daya aparatur merupakan aset strategis dalam kerangka perwujudan good governance. Kata kunci dalam penataan sumber daya aparatur adalah budaya kerja aparatur yang lebih menekankan kepada semangat kerja dan menghidupkan kembali paradigma aparatur sebagai 'pelayan masyarakat'. Selain hal itu sumber daya aparatur juga diarahkan kepada pelaksanaan tugas pokok dan fungsi penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan, yang menekankan pada transparansi, manajemen pemerintahan yang lebih transparan, akuntabilitas, dan peningkatan efektivitas dan efisiensi serta ada upaya dan perhatian yang sungguh-sungguh terhadap penanganan dan pemberantasan korupsi, kolusi, dan nepotisme (KKN).

Pendayagunaan aparatur pemerintah Kecamatan Cibiru dalam makna lain adalah juga pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) yang pada hakekatnya merupakan upaya pembinaan, penyempurnaan, penertiban, pengawasan dan pengendalian manajemen secara terencana, bertahap dan berkelanjutan untuk meningkatkan kinerja seluruh aparatur pemerintah kota, melalui kerjasama secara terkoordinasi guna



mengambil langkah pembaharuan sektor penyelenggara negara (*public service reform*) dalam rangka mewujudkan *good governance*.

3. Penataan Organisasi dan Manajemen Publik

Perwujudan penyelenggaraan pemerintah yang baik (*good governance*) diperlukan upaya-upaya penataan dan penyempurnaan tata kerja organisasi. Keberhasilan tujuan penataan organisasi tidak terlepas dari daya dukung penyelenggaraan manajemen publik yang baik. Penataan kelembagaan/organisasi menyangkut pembenahan seluruh unsure pemerintahan Kecamatan dan kelurahan, sedangkan penyelenggaraan manajemen publik lebih kepada menata pada sistem penyelenggaraan layanan publik yang lebih responsif dan adaptif sesuai dengan tuntutan perkembangan jaman.

Faktor kunci keberhasilan Penataan kelembagaan ini terletak pada pemberdayaan aparatur kecamatan dan kelurahan, SKPD di lingkungan Pemerintah Kota Bandung dan masyarakat umum sebagai stakeholder, LPM, PKK, Karang Taruna, dan lain-lain Lembaga Kemasyarakatan tingkat Kecamatan sebagai sebagai shareholder.

Jika demikian halnya, maka pengelolaan pelayanan publik perlu melakukan perubahan menuju profesionalisme birokrasi dan lebih menekankan langkah-langkah efisiensi dan efektifitas birokrasinya, melalui penataan system dan prosedur kerja, meninjau kembali pembinaan pegawai, memperbaiki reward and punishment system, perbaikan kesejahteraan pegawai, serta mengubah kultur organisasi.

4. Pengelolaan Keuangan dan Barang



Keuangan dan Barang daerah merupakan salah satu modal utama dalam penyelenggaraan pemerintah Kecamatan, oleh karena itu manajemen keuangan dan barang daerah menjadi sesuatu hal yang strategis dalam menunjang pencapaian keberhasilan pembangunan. Manajemen keuangan dan pengelolaan aset daerah lebih diarahkan kepada entrepreneurial management yang pada intinya diarahkan pada pengelolaan keuangan dan barang daerah yang lebih berorientasi kinerja (Performance Budget), bukan pada kebijakan (Policy Budget).

Sistem manajemen keuangan daerah (financial management system) merupakan bagian penting dalam rangka mendukung terciptanya *good governance* di Kecamatan. Bagian-bagian lain yang sama pentingnya adalah menata perencanaan penganggaran dan Pengeluaran, pemahaman akuntansi serta sistem pengawasan internal pemerintah atau pemeriksaan internal. Tuntutan pembaharuan sistem keuangan tersebut adalah agar pengelolaan anggaran dilakukan dengan mendasarkan konsep value for money sehingga tercipta akuntabilitas publik (public accountability).

Manajemen barang daerah meliputi beberapa tahap yaitu: perencanaan kebutuhan, penganggaran, pengadaan, pendistribusian (termasuk penyimpanan), penggunaan, pemeliharaan, dan penghapusan. Setiap tahap, mulai dari perencanaan kebutuhan hingga penghapusan aset daerah harus diketahui dan dipertanggungjawabkan kepada masyarakat melalui legislatif. Sasaran strategis yang harus dicapai daerah dalam kebijakan pengelolaan barang daerah, antara lain adalah: (1) Terwujudnya tertib administrasi mengenai kekayaan daerah, menyangkut barang inventarisasi tanah dan bangunan, penghapusan barang daerah dan sistem pelaporan; (2) Terciptanya

efisiensi dan efektivitas penggunaan barang daerah; (3) Pengamanan barang daerah; (4) Tersedianya data dan informasi yang akurat mengenai jumlah barang daerah.

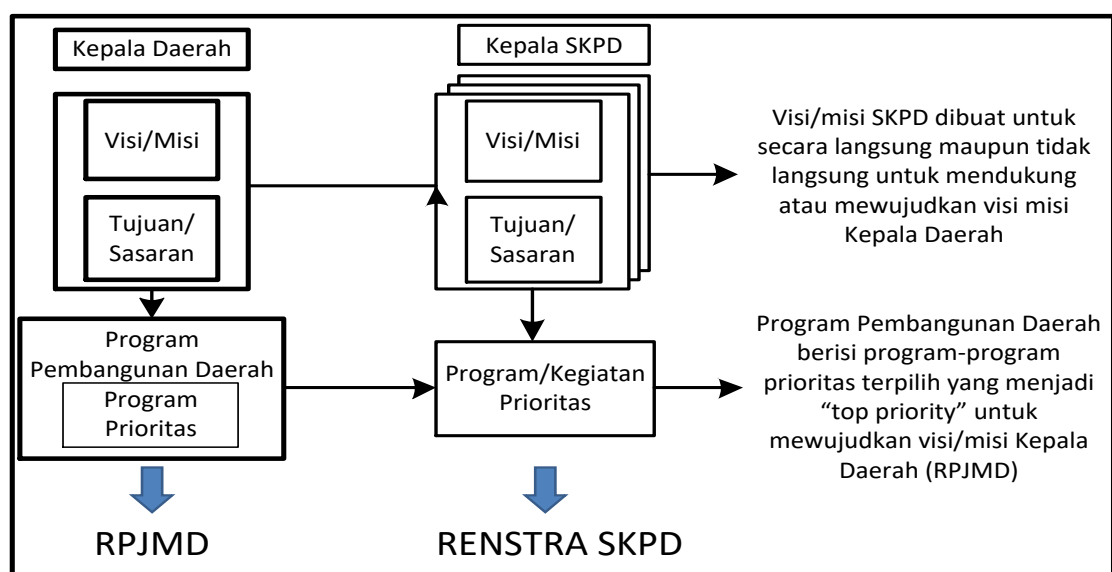
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Selaras dengan penggunaan paradigma penganggaran berbasis kinerja maka perencanaan pembangunan daerah pun menggunakan prinsip yang sama. Pengembangan rencana pembangunan daerah lebih ditekankan pada target kinerja, baik pada dampak, hasil, maupun keluaran dari suatu kegiatan, program, dan sasaran.

Perumusan tujuan dan sasaran dari visi dan misi walikota dan wakil walikota menjadi landasan perumusan visi, misi, tujuan dan sasaran Renstra SKPD untuk periode 5 (lima) tahun. Kuatnya hubungan kedua lembaga antara kepala daerah dan SKPD dalam perumusan tujuan dan sasaran untuk mewujudkan visi dan misi, dapat di jelaskan dalam bagan berikut ini:

Gambar 2.1

Hubungan Kinerja Pembangunan Daerah





Tujuan adalah pernyataan-pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi dengan menjawab isu strategis daerah dan permasalahan pembangunan daerah. Adapun Sasaran adalah hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional, untuk dapat dilaksanakan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun ke depan.

Rumusan tujuan dan sasaran merupakan dasar dalam menyusun pilihan-pilihan strategi pembangunan dan sarana untuk mengevaluasi pilihan tersebut. Berdasarkan hal tersebut maka Tujuan dan Sasaran dalam RPJMD Kota Bandung, sebagai berikut:

Tujuan dan sasaran adalah tahap perumusan sasaran strategis yang menunjukkan tingkat prioritas tertinggi dalam RPJMD Kota Bandung 2018-2023 yang selanjutnya akan menjadi dasar penyusunan arsitektur kinerja pembangunan daerah secara keseluruhan.

Tujuan adalah sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu satu sampai lima tahun. Tujuan ditetapkan dengan mengacu kepada pernyataan visi dan misi serta didasarkan pada isu-isu analisis strategis.

Sejalan dengan RPJMD Kota Bandung Tahun 2018-2023 maka Kecamatan Cibiru merumuskan dan merencanakan program, kegiatan dan kondisi yang sejalan dengan pelaksanaan RPJMD Kota Bandung Tahun 2018-2023 sebagai berikut :

Kondisi Yang akan dicapai sesuai dengan telaahan terhadap RPJMD Kota Bandung tahun 2019-2023

Setelah melaksanakan analisis kondisi lingkungan Kecamatan Cibiru saat ini, maka langkah selanjutnya adalah menentukan kondisi yang diinginkan dan proyeksi ke depan Kecamatan Cibiru



yang tentunya sejalan dengan Visi dan Misi RPJMD Kota Bandung Tahun 2019-2023 adalah sebagai berikut

1. Kondisi Yang akan dicapai

- a) Peningkatan sarana dan prasarana guna mendukung kinerja aparatur dan pelayanan kepada masyarakat;
- b) Adanya penambahan pegawai baik pejabat struktural di kelurahan maupun jabatan fungsional umum di kecamatan dan kelurahan;
- c) Dilaksanakannya diklat teknis, diklat fungsional maupun Diklat PIM bagi aparatur kecamatan sesuai dengan peraturan yang berlaku dan kebutuhan yang ada;
- d) Terlaksananya koordinasi antar Kepala Seksi, dan antar UPT/UPTD dengan optimal yang bermanfaat untuk meningkatkan kinerja sebagai berikut :
 1. Proses dan mekanisme perencanaan pembangunan berjalan tepat waktu sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.
 2. Data pembangunan tersusun secara sistematis dan akurat yang digunakan dalam perencanaan pembangunan secara komprehensif dan berkelanjutan (*sustainable*).
 3. Meningkatnya semangat dan kepercayaan masyarakat terhadap mekanisme musrenbang sehingga dapat mewujudkan perencanaan pembangunan partisipatif kepada seluruh pemangku kepentingan (*stakeholders*).
 4. Peningkatan komitmen multi pihak dan kapasitas kelembagaan perencanaan di tingkat Kecamatan dalam perencanaan pembangunan



- e) Komitmen yang kuat dari seluruh pemangku kepentingan untuk melaksanakan perencanaan pembangunan partisipatif/melibatkan publik.
- f) Munculnya komitmen dan konsistensi untuk melaksanakan dokumen perencanaan yang telah disepakati.

2. Faktor pendukung

- Komitmen dan sinergi yang kuat dari aparaturnya Pemerintah Kecamatan dan warga Kecamatan Cibiru.
- Ketertiban dan keamanan di Kecamatan Cibiru yang kondusif.
- Kepemimpinan Kecamatan Cibiru yang ditunjang kemampuan manajerial yang unggul, dan mampu menjadi motivator dan dinamisator lingkungan kecamatan.
- Sumber Daya Manusia (pegawai) Kecamatan Cibiru yang menjunjung profesionalisme, berkomitmen kuat terhadap tujuan organisasi serta memiliki dedikasi dan integritas tinggi dalam menjalankan tugas pokok dan fungsinya.
- Kebijakan kecamatan yang terintegrasi dengan kebijakan kota, mampu menjamin kesinambungan program dan berbasis pada kebutuhan lokal.
- Keterpaduan dan kebersamaan dalam menjalankan tugas dan fungsi masing-masing unsur organisasi dengan menghilangkan ego sektoral.
- Adanya mekanisme dan standar kerja yang mampu memacu peningkatan kinerja setiap pegawai.
- Tersedianya prasarana dan sarana kantor yang dapat dimanfaatkan secara optimal dan terpelihara.



**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020**

- Konsisten dan fokus terhadap evaluasi perkembangannya dan kemajuan untuk perbaikan dan penyempurnaan pelayanan prima.

Berikut ini adalah table review terhadap rancangan awal RKPD tahun 2020.

**Tabel 2.6
Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2020**

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Fungsi penunjang lainnya										
	Program pelayanan administrasi perkantoran	Kecamatan Cibiru	Cakupan layanan administrasi perkantoran	100%	1,359,147,600	Program pelayanan administrasi perkantoran	Kecamatan Cibiru	Cakupan layanan administrasi perkantoran	100%	1,359,147,600	
	Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kecamatan Cibiru	Jumlah Laporan Bulanan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 Jasa Bulanan	171,750,525	Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kecamatan Cibiru	Jumlah Laporan Bulanan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 Jasa Bulanan	171,750,525	
	Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Kecamatan Cibiru	Jumlah unit kendaraan yang dibayarkan jasa perizinannya	39 Unit	21,324,900	Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Kecamatan Cibiru	Jumlah unit kendaraan yang dibayarkan jasa perizinannya	39 Unit	21,324,900	
	Kegiatan Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Kecamatan Cibiru	Jumlah Jasa Bulanan Kebersihan Kantor	12 Jasa Bulanan	75,600,000	Kegiatan Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Kecamatan Cibiru	Jumlah Jasa Bulanan Kebersihan Kantor	12 Jasa Bulanan	75,600,000	
	Kegiatan Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	Kecamatan Cibiru	Jumlah unit peralatan kerja yang di perbaiki yang terealisasi	114 Unit	42,300,000	Kegiatan Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	Kecamatan Cibiru	Jumlah unit peralatan kerja yang di perbaiki yang terealisasi	114 Unit	42,300,000	
	Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor	Kecamatan Cibiru	Jumlah laporan bulanan penyediaan Alat Tulis Kantor	12 laporan	124,091,200	Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor	Kecamatan Cibiru	Jumlah laporan bulanan penyediaan Alat Tulis Kantor	12 laporan	124,091,200	
	Kegiatan Penyediaan Barang	Kecamatan Cibiru	Jumlah laporan penyediaan	12 laporan	108,821,200	Kegiatan Penyediaan Barang	Kecamatan Cibiru	Jumlah laporan penyediaan	12 laporan	108,821,200	



**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020**

	Cetakan dan Penggandaan		n cetakan dan penggandaan yang terealisasi			Cetakan dan Penggandaan		cetakan dan penggandaan yang terealisasi			
	Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kecamatan Cibiru	Jumlah laporan penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor yang terealisasi	1 laporan	24,390,550	Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kecamatan Cibiru	Jumlah laporan penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor yang terealisasi	1 laporan	24,390,550	
	Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kecamatan Cibiru	Jumlah laporan penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor yang terealisasi	1 laporan	44,540,800	Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kecamatan Cibiru	Jumlah laporan penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor yang terealisasi	1 laporan	44,540,800	
	Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kecamatan Cibiru	Jumlah laporan penyediaan Peralatan Rumah Tangga yang terealisasi	2 laporan	37,450,425	Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kecamatan Cibiru	Jumlah laporan penyediaan Peralatan Rumah Tangga yang terealisasi	2 laporan	37,450,425	
	Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Kecamatan Cibiru	Jumlah laporan penyediaan bahan bacaan dan perundang-undangan	12 laporan	12,368,000	Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Kecamatan Cibiru	Jumlah laporan penyediaan bahan bacaan dan perundang-undangan	12 laporan	12,368,000	
	Kegiatan Penyediaan Makanan dan Minuman	Kecamatan Cibiru	Jumlah laporan penyediaan makanan dan minuman terealisasi	8 laporan	185,710,000	Kegiatan Penyediaan Makanan dan Minuman	Kecamatan Cibiru	Jumlah laporan penyediaan makanan dan minuman terealisasi	8 laporan	185,710,000	
	Kegiatan Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Kecamatan Cibiru	Jumlah laporan kegiatan rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	11 laporan	80,000,000	Kegiatan Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Kecamatan Cibiru	Jumlah laporan kegiatan rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	11 laporan	80,000,000	
	Kegiatan Penyediaan Jasa Tenaga	Kecamatan Cibiru	Jumlah laporan jasa bulanan	12 Jasa Bulanan	430,800,000	Kegiatan Penyediaan Jasa Tenaga Pendukung	Kecamatan Cibiru	Jumlah laporan jasa bulanan pendukung	12 Jasa Bulanan	430,800,000	



**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020**

	Pendukung Administrasi Perkantoran/ Teknis Perkantoran		pendukung administrasi perkantoran/teknis perkantoran			Administrasi Perkantoran/ Teknis Perkantoran		administrasi perkantoran/teknis perkantoran			
	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Kecamatan Cibiru	- Presentase Sarana dan Prasarana Aparatur dalam kondisi Baik	100%	513,612,000	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Kecamatan Cibiru	- Presentase Sarana dan Prasarana Aparatur dalam kondisi Baik	100%	513,612,000	
	Kegiatan pengadaan mebeulair	Kecamatan Cibiru			0	Kegiatan pengadaan mebeulair	Kecamatan Cibiru			0	
	kegiatan Pemeliharaan rutin/berkala Gedung kantor	Kecamatan Cibiru	Jumlah laporan pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	1 laporan	0	kegiatan Pemeliharaan rutin/berkala Gedung kantor	Kecamatan Cibiru	Jumlah laporan pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	1 laporan	0	
	kegiatan pemeliharaan Rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Kecamatan Cibiru	Jumlah kendaraan dinas/operasional terpelihara	39 unit	513,612,000	kegiatan pemeliharaan Rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Kecamatan Cibiru	Jumlah kendaraan dinas/operasional terpelihara	39 unit	513,612,000	
	Program Peningkatan Disiplin aparatur	Kecamatan Cibiru	Presentase pemenuhan prasarana kedisiplinan pegawai	100%	27,603,125	Program Peningkatan Disiplin aparatur	Kecamatan Cibiru	Presentase pemenuhan prasarana kedisiplinan pegawai	100%	27,603,125	
	Kegiatan Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Kecamatan Cibiru			0	Kegiatan Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Kecamatan Cibiru			0	
	Kegiatan pengadaan pakaian khusus hari-hari	Kecamatan Cibiru	jumlah pakaian dinas beserta perlengkapan	55 stel	27,603,125	Kegiatan pengadaan pakaian khusus hari-hari tertentu	Kecamatan Cibiru	jumlah pakaian dinas beserta perlengkapan	55 stel	27,603,125	



**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020**

	tertentu		apannya					nya		
	Program peningkatan kapasitas sumber daya aparatur	Kecamatan Cibiru	Progran Aparatur yang memiliki kompetensi sesuai bidangnya	100%	74,606,000	Program peningkatan kapasitas sumber daya aparatur	Kecamatan Cibiru	Progran Aparatur yang memiliki kompetensi sesuai bidangnya	100%	74,606,000
	kegiatan pembinaan kinerja aparatur	Kecamatan Cibiru	jumlah kegiatan pembinaan kinerja aparatur	1 kegiatan	74,606,000	kegiatan pembinaan kinerja aparatur	Kecamatan Cibiru	jumlah kegiatan pembinaan kinerja aparatur	1 kegiatan	74,606,000
	Urusan Wajib Pelayanan Dasar	Kecamatan Cibiru				Urusan Wajib Pelayanan Dasar	Kecamatan Cibiru			
	Pekerjaan umum dan penataan ruang	Kecamatan Cibiru				Pekerjaan umum dan penataan ruang	Kecamatan Cibiru			
	Program pemeliharaan sarana dan prasarana pekerjaan umum	Kecamatan Cibiru	Presentase minimal ruas jalan, kerb, RTH, dan saluran dalam kondisi terpelihara	100%	876,894,915	Program pemeliharaan sarana dan prasarana pekerjaan umum	Kecamatan Cibiru	Presentase minimal ruas jalan, kerb, RTH, dan saluran dalam kondisi terpelihara	100%	876,894,915
	kegiatan pemeliharaan drainase dan kebersihan lingkungan	Kecamatan Cibiru	panjang ruas jalan dan drainase yang terpelihara panjang drainase terpelihara	24,000 meter	684,267,965	kegiatan pemeliharaan drainase dan kebersihan lingkungan	Kecamatan Cibiru	panjang ruas jalan dan drainase yang terpelihara panjang drainase terpelihara	24,000 meter	684,267,965
	pemeliharaan RTH kecamatan	Kecamatan Cibiru	jumlah taman terpelihara	4	163,795,400	pemeliharaan RTH kecamatan	Kecamatan Cibiru	jumlah taman terpelihara	4	163,795,400
	kegiatan pengecatan kerb bahu jalan	Kecamatan Cibiru	panjang kerb jalan yang terpelihara	800 meter	28,831,550	kegiatan pengecatan kerb bahu jalan	Kecamatan Cibiru	panjang kerb jalan yang terpelihara	800 meter	28,831,550
	program pengadmindistrasi pelayanan	Kecamatan Cibiru	Indeks kepuasan Masyarakat	82,21 nilai	1,475,764,600	program pengadmindistrasi pelayanan	Kecamatan Cibiru	Indeks kepuasan Masyarakat terhadap	82,21 nilai	1,475,764,600



RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020

	n kependudukan dan pemerintahan		akat terhadap pelayanan publik			kependudukan dan pemerintahan		pelayanan publik			
	Kegiatan peningkatan kualitas pelayanan administrasi dan kependudukan kewilayah an	Kecamatan Cibiru	IKM Layanan Penduduk	82.21 nilai	74,133,600	Kegiatan peningkatan kualitas pelayanan administrasi dan kependudukan kewilayah an	Kecamatan Cibiru	IKM Layanan Penduduk	82.21 nilai	74,133,600	
	kegiatan pembinaan RT RW	Kecamatan Cibiru	Cakupan RT RW Terbina	100%	1,401,631,000	kegiatan pembinaan RT RW	Kecamatan Cibiru	Cakupan RT RW Terbina	100%	1,401,631,000	
	Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	Kecamatan Cibiru				Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	Kecamatan Cibiru				
	program pemberdayaan kewilayah an	Kecamatan Cibiru	Tingkat pemberdayaan lembaga kemasyarakatan	87.35 %	7,760,001,059	program pemberdayaan kewilayah an	Kecamatan Cibiru	Tingkat pemberdayaan lembaga kemasyarakatan	87.35 %	7,760,001,059	
	pemberdayaan lingkup Rw	Kecamatan Cibiru	jumlah Rw unggul	RW	6,560,003,109	pemberdayaan lingkup Rw	Kecamatan Cibiru	jumlah Rw unggul	RW	6,560,003,109	
	pemberdayaan lingkup PKK	Kecamatan Cibiru	% Pkk unggul	%	399,998,100	pemberdayaan lingkup PKK	Kecamatan Cibiru	% Pkk unggul	%	399,998,100	
	Pemberdayaan lingkup Karang Taruna	Kecamatan Cibiru	% Karang Taruna Unggul	%	399,999,900	Pemberdayaan lingkup Karang Taruna	Kecamatan Cibiru	% Karang Taruna Unggul	%	399,999,900	
	Pemberdayaan LPM unggul	Kecamatan Cibiru	% LPM Unggul	%	399,999,950	Pemberdayaan LPM unggul	Kecamatan Cibiru	% LPM Unggul	%	399,999,950	
	Program peningkatan perse kelembagaan masyarakat, keamanan, dan kenyamanan lingkungan	Kecamatan Cibiru	Persentase peran kelembagaan dan masyarakat dalam keamanan dan kenyamanan lingkungan	50%	1,973,059,750	Program peningkatan perse kelembagaan masyarakat, keamanan, dan kenyamanan lingkungan	Kecamatan Cibiru	Persentase peran kelembagaan dan masyarakat dalam keamanan dan kenyamanan lingkungan	50%	1,973,059,750	



**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020**

			gan								
	Kegiatan pemberdayaan KUKM kewilayahan	Kecamatan Cibiru	Jumlah koperasi ditempat ibadah	4 Koperasi	73,906,000	Kegiatan pemberdayaan KUKM kewilayahan	Kecamatan Cibiru	Jumlah koperasi ditempat ibadah	4 Koperasi	73,906,000	
		Kecamatan Cibiru	jumlah koperasi juara	4 Koperasi			Kecamatan Cibiru	jumlah koperasi juara	4 Koperasi		
	Kegiatan pengendalian keamanan lingkungan	Kecamatan Cibiru	Jumlah RW yang memiliki siskamling aktif	11--	1,224,090,000	Kegiatan pengendalian keamanan lingkungan	Kecamatan Cibiru	Jumlah RW yang memiliki siskamling aktif	11--	1,224,090,000	
	Kegiatan penguatan kelembagaan keswadaya Masyarakat Kewilayahan	Kecamatan Cibiru	Jumlah RW Berdaya	4 RW	575,178,000	Kegiatan penguatan kelembagaan keswadaya Masyarakat Kewilayahan	Kecamatan Cibiru	Jumlah RW Berdaya	4 RW	575,178,000	
		Kecamatan Cibiru	Jumlah Posyandu Purnama	4 Posyandu			Kecamatan Cibiru	Jumlah Posyandu Purnama	4 Posyandu		
	Kegiatan Peningkatan SDM kader kesejahteraan Sosial	Kecamatan Cibiru	Jumlah RW Siaga	1 buah	69,899,000	Kegiatan Peningkatan SDM kader kesejahteraan Sosial	Kecamatan Cibiru	Jumlah RW Siaga	1 buah	69,899,000	
		Kecamatan Cibiru	Jumlah Kagana Kelurahan	1 Kelompok			Kecamatan Cibiru	Jumlah Kagana Kelurahan	1 Kelompok		
	Kegiatan Penyelenggaraan Musrenbang RKPDP Kewilayahan	Kecamatan Cibiru	Kegiatan Musrenbang	1 kegiatan	29,986,750	Kegiatan Penyelenggaraan Musrenbang RKPDP Kewilayahan	Kecamatan Cibiru	Kegiatan Musrenbang	1 kegiatan	29,986,750	

2.5. Penelaah Usulan Program Kegiatan Masyarakat

Tujuan umum pembangunan adalah untuk mewujudkan suatu keadaan dengan mantapnya sikap dan perilaku mandiri masyarakat sesuai prinsip demokrasi, meningkatnya kualitas sumber daya manusia, terwujudnya kesejahteraan warga masyarakat yang selaras, adil dan merata dalam pelaksanaan



pembangunan, serta terciptanya landasan yang mantap untuk pembangunan berikutnya. Untuk mewujudkan tujuan tersebut maka perlu disusun mekanisme kerja perencanaan pembangunan melalui Musyawarah Rencana Pembangunan (MUSRENBANG) dari mulai tingkat Kelurahan hingga Nasional yang melibatkan seluruh *stakeholders*. Dalam MUSRENBANG diharapkan peran aktif masyarakat untuk mendata permasalahan-permasalahan, kebutuhannya dan mencari jalan terbaik pemecahan masalah tersebut.

Sesuai dengan Undang-undang nomor 25 tahun 2005 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Peraturan Walikota Bandung Nomor 121 Tahun 2010 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah Serta Pedoman dan Tata Cara Musyawarah Perencanaan Pembangunan Daerah, Pemerintah Kecamatan Cibiru bersama pemangku kepentingan se-Kecamatan Cibiru mengidentifikasi permasalahan-permasalahan yang ada di tengah masyarakat Kecamatan Cibiru dan mencari alternatif pemecahan permasalahan secara bersama-sama dengan memanfaatkan peluang yang ada. Kehadiran masyarakat pada acara MUSRENBANG Kecamatan Cibiru tahun 2019 dan tahun 2019 sangat antusias. Berikut tingkat kehadiran MUSRENBANG tingkat Kecamatan Cibiru pada Tahun 2019 dan tahun 2019.



BAB III

TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Dalam Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah untuk kedua kalinya dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008, Kecamatan tidak lagi merupakan satuan wilayah kekuasaan pemerintahan, melainkan sebagai satuan wilayah kerja atau pelayanan. Status kecamatan kini merupakan perangkat daerah kabupaten/kota yang setara dengan dinas dan lembaga teknis daerah bahkan Kelurahan, hal ini dinyatakan dengan jelas dalam Pasal 120 Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 yakni, “Perangkat Daerah Kabupaten/Kota terdiri atas Sekretariat Daerah, Sekretariat DPRD, Dinas Daerah, Lembaga Teknis Daerah, Kecamatan dan Kelurahan”.

Sejalan dengan itu, Camat tidak lagi ditempatkan sebagai Kepala Wilayah dan Wakil Pemerintah Pusat seperti yang terdapat dalam Undang-undang Nomor 5 tahun 1974, melainkan sebagai perangkat daerah. Camat tidak lagi berkedudukan sebagai kepala wilayah kecamatan dan sebagai alat pemerintah pusat dalam menjalankan tugas-tugas dekonsentrasi, namun telah beralih menjadi perangkat daerah yang hanya memiliki sebagian kewenangan otonomi daerah dan penyelenggaraan tugas-tugas umum pemerintahan dalam wilayah kecamatan. Pemerintah kecamatan merupakan tingkat pemerintahan yang mempunyai peranan penting dalam pelaksanaan pelayanan terhadap masyarakat, hal ini yang kemudian menjadikan Camat sebagai



ujung tombak dalam pelaksanaan tugas-tugas umum pemerintahan serta sebagian urusan otonomi yang dilimpahkan oleh Bupati/ Walikota untuk dilaksanakan dalam wilayah kecamatan. Namun, tugas tersebut tidak dengan serta merta memposisikan Camat sebagai kepala wilayah seperti pada waktu lalu.

Selain melaksanakan tugas-tugas umum pemerintahan, Camat juga melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh pemerintahan di atasnya untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah, yang meliputi aspek Perizinan, rekomendasi, koordinasi, pembinaan, pengawasan, fasilitasi, penetapan, penyelenggaraan, kewenangan lain yang dilimpahkan. Pelimpahan sebagian wewenang ini dilakukan berdasarkan kriteria eksternalitas dan efisiensi. Eksternalitas yang dimaksud adalah kriteria pelimpahan urusan pemerintahan dengan memperhatikan dampak yang timbul sebagai akibat dari penyelenggaraan suatu urusan pemerintahan. Apabila dampak yang ditimbulkan bersifat internal kecamatan, maka urusan pemerintahan tersebut menjadi kewenangan camat. Sedangkan yang dimaksud dengan efisiensi adalah kriteria pelimpahan urusan pemerintahan dengan memperhatikan daya guna tertinggi yang dapat diperoleh dari penyelenggaraan suatu urusan pemerintahan dilingkup kecamatan. Apabila urusan pemerintahan lebih berdayaguna ditangani oleh kecamatan, maka urusan tersebut menjadi kewenangan Camat.

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah untuk kedua kalinya dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008 pasal 126 ayat 2 bahwa Kecamatan dipimpin oleh seorang Camat yang dalam pelaksanaan tugasnya memperoleh pelimpahan sebagian wewenang Bupati atau Walikota untuk menangani sebagian



urusan otonomi daerah. Berikut kutipan pelimpahan wewenang Walikota Bandung kepada Camat di Kota Bandung untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah berdasarkan Peraturan Walikota Bandung nomor 870 tahun 2011 Tentang Pelimpahan Sebagian Urusan Walikota Bandung Kepada Camat Dan Lurah.

Tabel 3.1
Pelimpahan Wewenang Walikota Bandung Kepada Camat

BIDANG URUSAN	URUSAN DAERAH	RINCIAN URUSAN YANG DILIMPAHKAN KEPADA KECAMATAN
1. BIDANG PENDIDIKAN	<ol style="list-style-type: none">1. Pengelolaan dan penyelenggaraan pendidikan anak usia dini, pendidikan dasar, pendidikan menengah dan pendidikan non formal.2. Pemberian izin pendirian serta pencabutan izin satuan pendidikan dasar, satuan pendidikan menengah dan satuan/penyelenggara pendidikan non formal.3. Penyediaan Bantuan Biaya Penyelenggaraan Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Dasar, Pendidikan Menengah dan Pendidikan Nonformal sesuai kewenangan.	<ol style="list-style-type: none">1. Koordinasi penyelenggaraan Pendidikan Dasar;2. Monitoring pelaksanaan pendataan program wajib belajar3. Koordinasi peningkatan peran serta masyarakat di bidang pendidikan.4. Fasilitasi pembentukan komite sekolah tingkat sekolah dasar yg ada di wilayahnya5. Koordinasi pelaksanaan Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM);6. Penerbitan rekomendasi sebagai salah satu persyaratan izin operasional pendidikan non formal dan informal (kursus dan pendidikan masyarakat).7. Surat Keterangan domisili penyelenggaraan pendidikan non formal dan informal (kursus, dikmas dan PAUD);
2. BIDANG KESEHATAN	<ol style="list-style-type: none">1. Penyelenggaraan pencegahan dan penanggulangan penyakit menular.2. Penyelenggaraan penanggulangan gizi buruk3. Perbaikan gizi keluarga dan masyarakat.4. Pemberian izin sarana kesehatan meliputi rumah sakit pemerintah Kelas C, Kelas D, rumah sakit swasta yang setara, praktik berkelompok, klinik umum/spesialis, rumah	<ol style="list-style-type: none">1. Mengkoordinasikan pencegahan penyakit menular, penyalahgunaan obat, narkotika, psikotropika, zat adiktif dan bahan berbahaya;2. Mengkoordinasikan Pencegahan Gizi Buruk.3. Mengkoordinasikan pelaksanaan peran serta masyarakat dalam perbaikan gizi keluarga;4. Penerbitan rekomendasi domisili dalam rangka pemberian izin sarana kesehatan meliputi rumah sakit pemerintah Kelas C,



**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020**

BIDANG URUSAN	URUSAN DAERAH	RINCIAN URUSAN YANG DILIMPAHKAN KEPADA KECAMATAN
	<p>bersalin, klinik dokter keluarga/dokter gigi keluarga, kedokteran komplementer, dan pengobatan tradisional, serta sarana penunjang yang setara.</p> <p>5. Pengelolaan/penyelenggaraan, jaminan pemeliharaan kesehatan sesuai kondisi lokal.</p> <p>6. Pembinaan, monitoring, evaluasi dan pengawasan</p>	<p>Kelas D, rumah sakit swasta yang setara, praktik berkelompok, klinik umum/spesialis, rumah bersalin, klinik dokter keluarga/dokter gigi keluarga, kedokteran komplementer, dan pengobatan tradisional;</p> <p>5. Koordinasi pembinaan Upaya Kesehatan yang Bersumber daya Masyarakat (UKBM).</p> <p>6. Koordinasi Pengawasan penyelenggaraan upaya pelayanan Kesehatan Masyarakat;</p>
<p>3. BIDANG PEKERJAAN UMUM</p>	<p>1. Pemberian izin, rekomendasi, dispensasi dan pertimbangan pemanfaatan ruang manfaat jalan, ruang milik jalan, dan ruang pengawasan jalan.</p> <p>2. Pengoperasian dan pemeliharaan jalan Kota. (serta bangunan pelengkap Jalan Kota)</p> <p>3. Pengawasan Pemanfaatan Ruang milik jalan oleh pihak tertentu.</p> <p>4. Penyelenggaraan pembangunan dan pemeliharaan prasarana dan sarana drainase di wilayah.</p>	<p>1. Pengawasan dan Penertiban reklame insidental, antara lain baligo, spanduk, poster, selebaran, pamflet dan umbul-umbul yang liar;</p> <p>2. Pengusulan titik lampu penerangan jalan dan taman;</p> <p>3. Fasilitasi penataan taman di lingkungan pemukiman;</p> <p>4. Fasilitasi kegiatan dalam upaya membangkitkan partisipasi masyarakat dalam gerakan pembibitan, penanaman, pemeliharaan dan pengawasan lingkungan hidup (GB4LH).</p> <p>5. Koordinasi pengawasan penggalan jalan, trotoar pada jalan umum dan jalan lingkungan yang dilaksanakan oleh instansi Pengelola Utilitas (PDAM, PLN, TELKOM, dll);</p> <p>6. Rekapitulasi dan pendataan Pedagang Kaki Lima (PKL) dari kelurahan;</p> <p>7. Koordinasi penataan dan penertiban Pedagang Kaki Lima (PKL);</p> <p>8. Koordinasi pembersihan saluran drainase jalan, trotoar, berm dan median di jalan Lingkungan;</p> <p>9. Koordinasi pengecatan kerb trotoar dan kerb median di jalan Lingkungan;</p>



**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020**

BIDANG URUSAN	URUSAN DAERAH	RINCIAN URUSAN YANG DILIMPAHKAN KEPADA KECAMATAN
4. BIDANG PERUMAHAN	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyelenggaraan Penanganan Kawasan Kumuh Perkotaan. 2. Penyelenggaraan Izin Mendirikan Bangunan (IMB) Gedung. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Koordinasi dan pengawasan rumah kumuh; 2. Koordinasi pengawasan Izin mendirikan Bangunan (IMB)
5. BIDANG PENATAAN RUANG	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengendalian pemanfaatan ruang wilayah kota. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Koordinasi pengawasan pemanfaatan fungsi bangunan yang tidak sesuai dengan peruntukannya;
6. BIDANG PERENCANAAN PEMBANGUNAN	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyampaian prioritas usulan hasil musrenbang tingkat kecamatan; 2. Penyampaian perencanaan kegiatan UPTD/instansi pemerintah di wilayah kerjanya;
7. PERHUBUNGAN	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penentuan lokasi, pengadaan, pemasangan, pemeliharaan dan penghapusan rambu lalu lintas, marka jalan dan alat pemberi isyarat lalu lintas, alat pengendali dan pengamanan pemakai jalan serta fasilitas pendukung di jalan kota. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengusulan pemasangan rambu-rambu lalu lintas, portal dan polisi tidur di lingkungan jalan pemukiman dan jalan umum; 2. Penetapan pangkalan operasional kendaraan bermotor (ojek) sebagai kendaraan penumpang / umum perintis dan kendaraan tidak bermotor di wilayah kerjanya
8. BIDANG LINGKUNGAN HIDUP	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyelenggaraan pelayanan di bidang pengendalian lingkungan hidup skala kota. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peningkatan peranserta masyarakat dalam pengelolaan lingkungan hidup; 2. Pengelolaan sampah yang dihasilkan masyarakat, penghijauan, pembuatan sumur resapan dan biopori.
9. BIDANG PERTANAHAN	<ol style="list-style-type: none"> 1. Monitoring dan pembinaan perolehan tanah (Pengadaan tanah untuk kepentingan umum) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Koordinasi Pembantuan terhadap pelaksanaan pembebasan tanah milik dan pelepasan hak yang akan dipergunakan untuk kepentingan pembangunan, serta peralihan status tanah dari tanah negara menjadi hak milik sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan. 2. Koordinasi pelaksanaan Inventarisasi Aset Daerah atau Kekayaan Daerah lainnya yang ada di wilayah kerjanya.



**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020**

BIDANG URUSAN	URUSAN DAERAH	RINCIAN URUSAN YANG DILIMPAPKAN KEPADA KECAMATAN
10. BIDANG KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk 2. Penyelenggaraan pelayanan pencatatan sipil dalam sistem administrasi kependudukan skala kota meliputi: <ol style="list-style-type: none"> a. Pencatatan kelahiran; b. Pencatatan lahir mati; c. Pencatatan perkawinan; d. Pencatatan perceraian; e. Pencatatan kematian; 3. Koordinasi Pengelolaan informasi administrasi kependudukan skala kota; 4. Penyelenggaraan kerjasama dengan organisasi kemasyarakatan dalam rangka tertib administrasi kependudukan. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penandatanganan formulir biodata penduduk WNI di Kecamatan; 2. Penandatanganan formulir perubahan biodata penduduk WNI di Kecamatan; 3. Penandatanganan formulir permohonan Kartu Keluarga di Kecamatan; 4. Penandatanganan formulir permohonan KTP; 5. Pamarafan setiap penerbitan KTP oleh instansi pelaksana 6. Pengelolaan dan perekaman data pelayanan administrasi kependudukan; 7. Koordinasi Pembinaan RT/RW dalam tertib administrasi kependuduk
11. BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	<ol style="list-style-type: none"> 2 Koordinasi pelaksanaan kebijakan perlindungan perempuan terutama perlindungan terhadap kekerasan, tenaga kerja perempuan, perempuan lanjut usia dan penyandang cacat, dan perempuan di daerah konflik dan daerah yang terkena bencana skala kota. 3 Koordinasi pelaksanaan kesejahteraan dan perlindungan anak skala kota 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Koordinasi dan fasilitasi penanganan pemberdayaan perempuan tingkat kecamatan; 2. Penetapan Satgas Pengarusutamaan gender tingkat kecamatan; 3. Koordinasi dan fasilitasi penanganan perlindungan anak tingkat kecamatan; 4. Penetapan Kelurahan Layak Anak;
12. BIDANG KELUARGA BERENCANA DAN KELUARGA SEJAHTERA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kebijakan dan Pelaksanaan Jaminan dan Pelayanan KB, Peningkatan Partisipasi Pria, Penanggulangan Masalah Kesehatan Reproduksi, serta Kelangsungan Hidup Ibu, Bayi dan Anak 2. Penetapan kebijakan KRR, 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Koordinasi penyelenggaraan Keluarga Berencana lingkup kecamatan; 2. Penetapan Dewan Pimpinan Cabang (DPC) Forum Pos KB tingkat kecamatan 3. Penyelenggaraan pencegahan



**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020**

BIDANG URUSAN	URUSAN DAERAH	RINCIAN URUSAN YANG DILIMPAHKAN KEPADA KECAMATAN
	<p>pengecahan HIV/AIDS, IMS dan bahaya Narkotika, Alkohol, Psikotropika dan Zat Adiktif lainnya (NAPZA) skala kota.</p> <p>3. Penyelenggaraan dukungan operasional KRR, pencegahan HIV/AIDS, Infeksi Menular Seks (IMS) dan NAPZA skala kota.</p>	<p>HIV/AIDS, IMS dan NAPZA lingkup kecamatan;</p> <p>4. Penetapan Pusat Informasi dan Konsultasi Remaja (PIKR) tingkat kecamatan;</p>
13. BIDANG SOSIAL	<p>1. Pemberian bimbingan, monitoring, supervisi, konsultasi, dan fasilitasi bidang sosial skala kota.</p> <p>2. Identifikasi sasaran penanggulangan masalah sosial skala kota.</p> <p>3. Penanggulangan korban bencana skala kota.</p> <p>4. Pemberian izin pengumpulan uang atau barang skala kota</p> <p>5. Pelaksanaan dan pengembangan jaminan sosial bagi penyandang cacat fisik dan mental, lanjut usia tidak potensi terlantar yang berasal dari masyarakat rentan dan tidak mampu skala kota.</p>	<p>1. Pemberian surat keterangan pendaftaran Lembaga Swadaya Masyarakat, Organisasi Sosial dan Yayasan yang bergerak dalam bidang Sosial;</p> <p>2. Pemberian rekomendasi Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan (TKSK);</p> <p>3. Rekapitulasi pendataan penanganan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) lingkup kecamatan;</p> <p>4. Pencegahan dan penanggulangan pertama bencana dan pengungsi lingkup kecamatan;</p> <p>5. Pelaksanaan pemantauan daerah rawan bencana lingkup kecamatan;</p> <p>6. Pemberian rekomendasi Taruna Siaga Bencana (TAGANA)</p> <p>7. Penerbitan surat keterangan dan pengawasan pengumpulan uang atau barang;</p> <p>8. Penerbitan surat keterangan tidak mampu bagi PMKS;</p>
14. BIDANG KETENAGAKERJAAN DAN KETRANSMIGRASIAN	<p>1. Pembinaan dan Penempatan Tenaga Kerja Dalam Negeri.</p> <p>2. Pembinaan Ketenagakerjaan</p> <p>3. Pembinaan Ketransmigrasian.</p>	<p>1. Rekapitulasi pendataan calon Tenaga Kerja Indonesia (TKI) lingkup kecamatan;</p> <p>2. Rekapitulasi pendataan peserta dan lokasi padat karya;</p> <p>3. Rekapitulasi Pendataan Pengangguran.</p> <p>4. Rekapitulasi dan pendaftaran calon transmigran</p>



**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020**

BIDANG URUSAN	URUSAN DAERAH	RINCIAN URUSAN YANG DILIMPAPKAN KEPADA KECAMATAN
15. BIDANG KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fasilitasi pelaksanaan pengesahan dan pengumuman akta pendirian koperasi dalam wilayah kota (tugas pembantuan). 2. Penetapan kebijakan pemberdayaan Usaha Kecil Menengah (UKM) dalam penumbuhan iklim usaha bagi usaha kecil di tingkat kota meliputi: <ol style="list-style-type: none"> a. Pendanaan/penyediaan sumber dana, tata cara dan syarat pemenuhan kebutuhan dana. 3. Pengawasan, monitoring dan evaluasi upaya pemberdayaan Koperasi dan UKM dalam wilayah kota. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penerbitan Surat Keterangan domisili koperasi dalam pendirian Koperasi; 2. Rekapitulasi pendataan Koperasi, usaha Kecil dan Menengah; 3. Pembinaan pra Koperasi dan Lembaga Keuangan Mikro; 4. Fasilitasi pengajuan bantuan modal; 5. Penerbitan Surat Keterangan domisili usaha bagi yang mengajukan bantuan modal; 6. Penerbitan Surat Keterangan Domisili usaha industri maupun perdagangan; 7. Pembinaan terhadap dana bergulir KUKM yang ada di masyarakat;
16. BIDANG PENANAMAN MODAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemberian izin usaha kegiatan penanaman modal dan non perizinan yang menjadi kewenangan kota. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penerbitan surat keterangan mempunyai kegiatan usaha untuk pinjaman modal.
17. BIDANG KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pelaksanaan Bidang Kepariwisata; 2. Pelaksanaan Bidang Kebudayaan; 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pendataan potensi pariwisata tingkat Kecamatan; 2. Pembinaan sadar wisata tingkat Kecamatan; 3. Pembinaan Kelompok Penggerak Pariwisata (KOMPEPAR) tingkat Kecamatan; 4. Promosi pariwisata tingkat Kecamatan; 5. Monitoring obyek wisata/usaha pariwisata tingkat Kecamatan; 6. Inventarisasi kebutuhan pembangunan kepariwisataan tingkat Kecamatan; 7. Pendataan potensi seni dan budaya tingkat Kecamatan; 8. Monitoring kegiatan seni budaya tingkat Kecamatan; 9. Pergelaran seni budaya tingkat Kecamatan; 10. Rekomendasi legalisasi sanggar seni tingkat Kecamatan; 11. Inventarisasi kebutuhan pembangunan bidang seni budaya tingkat Kecamatan;



**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020**

BIDANG URUSAN	URUSAN DAERAH	RINCIAN URUSAN YANG DILIMPAHKAN KEPADA KECAMATAN
18. BIDANG KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pembinaan terhadap organisasi kepemudaan; 2. Pembinaan terhadap kegiatan kepemudaan; 3. Pembinaan dan pengembangan keolahragaan. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pembinaan organisasi kepemudaan tingkat kecamatan. 2. Pembinaan kegiatan kepemudaan tingkat kecamatan; 3. Pembinaan dan pengembangan keolahragaan tingkat kecamatan
19. BIDANG KESATUAN BANGSA DAN POLITIK DALAM NEGERI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Koordinasi Penetapan kebijakan operasional (merujuk kepada kebijakan umum nasional dan kebijakan teknis provinsi) di bidang kewaspadaan dini, kerjasama intelkam, bina masyarakat, perbatasan dan tenaga kerja, penanganan konflik pemerintah, penanganan konflik sosial, pengawasan orang asing dan lembaga asing skala kota. 2. Pembinaan dan penyelenggaraan pemerintahan di kecamatan, kelurahan, desa dan masyarakat (koordinasi, bimbingan supervisi dan konsultansi, perencanaan, penelitian, pemantauan, pengembangan dan evaluasi) di bidang ketahanan seni dan budaya, agama dan kepercayaan, pembauran dan akulturasi budaya, organisasi kemasyarakatan, penanganan masalah sosial kemasyarakatan <i>skala kota</i>. 3. Pengawasan penyelenggaraan pemerintahan di kecamatan, kelurahan, desa dan masyarakat di bidang Sistem dan implementasi politik, kelembagaan politik pemerintahan, kelembagaan partai politik, budaya dan pendidikan politik, fasilitas pemilu, pilpres dan pilkada <i>skala kota</i>. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pembentukan Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat (FKDM) tingkat Kecamatan; 2. Pembinaan kerukunan hidup masyarakat dalam memfasilitasi persoalan SARA; 3. Mengkoordinasikan tokoh masyarakat dan tokoh agama di wilayah Kecamatan dalam rangka kerukunan antar pemeluk agama; 4. Koordinasi, dan monitoring terhadap suksesnya kegiatan Pemilu dan pemilihan kepala Daerah; 5. Koordinasi ORMAS dan ORPOL dalam rangka pendidikan Politik kepada Masyarakat; 6. Rekapitulasi Pendataan Keberadaan Parpol, ORMAS, LSM, dan LSM Nirlaba lainnya di tingkat Kecamatan; 7. Menerbitkan surat keterangan domisili Parpol, ORMAS, LSM, dan LSM Nirlaba lainnya pada wilayah Kecamatan;
20. BIDANG OTONOMI DAERAH, PEMERINTAHAN UMUM, ADMINISTRASI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan LPPD Kota; 2. Pelaksanaan kerjasama kota dengan pihak ketiga; 3. Koordinasi dan fasilitasi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyampaian Database untuk penyusunan LPPD Kota; 2. Fasilitasi kerjasama kecamatan dengan pihak



**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020**

BIDANG URUSAN	URUSAN DAERAH	RINCIAN URUSAN YANG DILIMPAHKAN KEPADA KECAMATAN
<p>KEUANGAN DAERAH, PERANGKAT DAERAH, KEPEGAWAIAN DAN PERSANDIAN</p>	<p>harmonisasi hubungan antar kecamatan/kelurahan di wilayahnya;</p> <p>4. Koordinasi dan fasilitasi penyelesaian konflik antar kecamatan/kelurahan di wilayahnya;</p> <p>5. Pelaksanaan pelayanan umum skala kota</p> <p>6. Penegakan Perda/ Peraturan Kepala Daerah;</p> <p>7. Ketertiban umum dan ketentraman masyarakat;</p> <p>8. Perlindungan Masyarakat.</p> <p>9. Koordinasi dengan instansi terkait skala kota;</p> <p>10. Penetapan kebijakan dan pelaksanaan perbatasan kecamatan dan kelurahan di wilayah kota;</p> <p>11. Pengelolaan toponimi dan pemetaan skala kota;</p> <p>12. Penetapan kebijakan, koordinasi, dan fasilitasi kelembagaan penanganan bencana skala kota;</p> <p>13. Pelaksanaan penataan organisasi, kelembagaan dan peningkatan kapasitas sumber daya aparatur pengelola keuangan daerah kota;</p> <p>14. Perencanaan anggaran penanganan urusan pemerintah kota;</p> <p>15. Pelaksanaan pengelolaan pajak dan retribusi daerah kota;</p> <p>16. Pembinaan dan pengawasan pajak dan retribusi daerah kota;</p>	<p>ketiga;</p> <p>3. Fasilitasi hubungan kerjasama antar kelurahan dalam wilayah kerja;</p> <p>4. Fasilitasi penyelesaian konflik antar kelurahan dalam wilayah kerja;</p> <p>5. Koordinasi pelaksanaan pengawasan dan penegakan peraturan daerah, peraturan walikota dan peraturan perundang-undangan lainnya;</p> <p>6. Koordinasi penyelenggaraan operasi penegakan ketertaman dan ketertiban umum;</p> <p>7. Rekapitulasi pendataan Pedagang Kaki Lima (PKL) dari kelurahan;</p> <p>8. Pembinaan anggota LINMAS;</p> <p>9. Penerbitan Kartu Anggota LINMAS;</p> <p>10. Fasilitasi penyelenggaraan Lomba Pos Kamling;</p> <p>11. Koordinasi Forum Musyawarah Pimpinan Kecamatan;</p> <p>12. Pengusulan penegasan batas wilayah Kecamatan dan batas wilayah antar Kelurahan;</p> <p>13. Penetapan batas wilayah RT dan RW;</p> <p>14. Penetapan pemekaran dan Penggabungan RT dan RW;</p> <p>15. Pengusulan penetapan nama-nama geografi dan rupa bumi;</p> <p>16. Pembentukan satuan relawan kebakaran (SATWANKAR) Kecamatan;</p> <p>17. Fasilitasi pengusulan pejabat pengelola anggaran;</p> <p>18. Fasilitasi Pengusulan Rencana kebutuhan anggaran;</p>



**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020**

BIDANG URUSAN	URUSAN DAERAH	RINCIAN URUSAN YANG DILIMPAHKAN KEPADA KECAMATAN
	17. Pelaksanaan pengelolaan investasi dan aset daerah kota; 18. Perpindahan Pegawai Negeri Sipil (PNS) antar instansi;	19. Pengawasan operasi terpadu dan upaya-upaya lain dalam hal intensifikasi dan ekstensifikasi potensi PBB; 20. Pengusulan penghapusan barang milik daerah yang dikelola oleh Kecamatan; 21. Pengusulan pejabat pengelola barang dan pengelolaan administrasi barang Kecamatan dan Kelurahan; 22. Pengadaan barang inventaris Kecamatan dan Kelurahan; 23. Pengusulan mutasi, rotasi dan formasi perangkat Kecamatan dan kelurahan; 24. Penetapan rotasi Pelaksana di wilayah Kecamatan;
21. BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA	1. Koordinasi dan fasilitasi pengolahan data profil kelurahan skala kota; 2. Koordinasi dan fasilitasi penguatan kelembagaan masyarakat skala kota. 3. Koordinasi dan fasilitasi pelaksanaan gerakan PKK; 4. Pembinaan dan supervisi pelaksanaan gerakan PKK.; 5. Monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan gerakan PKK.	1. Pengolahan dan inventarisasi data profil kelurahan se-kecamatan; 2. Fasilitasi penguatan Kelembagaan masyarakat skala kecamatan. 3. Koordinasi dan fasilitasi pelaksanaan gerakan PKK; 4. Pembinaan dan supervisi pelaksanaan gerakan PKK.; 5. Monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan gerakan PKK di tingkat KECAMATAN;
22. BIDANG KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	1. Kelembagaan Komunikasi Sosial: Koordinasi dan fasilitasi Pemberdayaan komunikasi sosial kota.	1. Koordinasi kelompok informasi masyarakat (KIM); 2. Koordinasi penyebaran informasi kepada masyarakat; 3. Koordinasi pelayanan pengaduan masyarakat; 4. Koordinasi pengelolaan data fungsional pranata komunikasi/ kehumasan; 5. Pengusulan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) tingkat kecamatan;



**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020**

BIDANG URUSAN	URUSAN DAERAH	RINCIAN URUSAN YANG DILIMPAPKAN KEPADA KECAMATAN
23. BIDANG PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN	<ol style="list-style-type: none">1. Penanganan dan penyaluran pangan untuk kelompok rawan pangan tingkat kota;2. Pencegahan dan penanggulangan masalah pangan sebagai akibat menurunnya mutu, gizi dan keamanan pangan3. Identifikasi kelompok rawan pangan;4. Pembinaan dan Pengawasan mutu dan keamanan produk pangan masyarakat;5. Pembinaan Pengembangan penganekaragaman Konsumsi Pangan masyarakat;6. Identifikasi Potensi Sumberdaya dan Produksi Pangan Serta Keragaman Konsumsi Pangan Masyarakat.	<ol style="list-style-type: none">1. Pengawasan pendistribusian Beras Miskin di wilayah kecamatan;2. Koordinasi Produsen Industri Rumah Tangga (IRT) pangan olahan.3. Rekapitulasi pendataan kelompok rawan pangan;4. Koordinasi peningkatan kesadaran keamanan dan mutu pangan;5. Koordinasi pengawasan peningkatan kesadaran masyarakat dalam merubah pola makan sesuai dengan kebijakan 3B (Beragam, Bergizi, Berimbang dan Aman);6. Rekapitulasi bahan/informasi Potensi Sumberdaya dan Produksi Pangan serta Keragaman Konsumsi Pangan masyarakat
24. BIDANG PERPUSTAKAAN	<ol style="list-style-type: none">1. Pengembangan minat baca	<ol style="list-style-type: none">1. Koordinasi partisipasi/sumbangan buku dari masyarakat;2. Menyelenggarakan Perpustakaan Kecamatan;

Masih dalam Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah untuk kedua kalinya dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008 pasal 126 ayat 3, selain tugas yang diperoleh dari pelimpahan sebagian wewenang Bupati atau Walikota untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah, Camat juga menyelenggarakan tugas-tugas umum pemerintahan yang meliputi :

- a. Mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- b. Mengoordinasikan upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
- c. Mengkoordinasikan penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan;



- d. Mengoordinasikan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum;
- e. Mengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan;
- f. Membina penyelenggaraan pemerintahan desa dan/atau kelurahan, dan;
- g. Melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dapat dilaksanakan pemerintahan desa/kelurahan.

Dalam Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 15 Tahun 2010 Tentang Percepatan Penanggulangan Kemiskinan telah dibentuk Tim Nasional Percepatan Penanggulangan Kemiskinan yang menetapkan Program Penanggulangan Kemiskinan yaitu kegiatan yang dilakukan oleh pemerintah, pemerintah daerah, dunia usaha, serta masyarakat untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat miskin melalui bantuan sosial, pemberdayaan masyarakat, pemberdayaan usaha ekonomi mikro dan kecil, serta program lain dalam rangka meningkatkan kegiatan ekonomi. Program Penanggulangan Kemiskinan merupakan arah bersama bagi pemerintah, swasta, masyarakat, dan berbagai pihak dalam mendorong gerakan nasional penanggulangan kemiskinan. Tujuan yang ingin dicapai adalah untuk menegaskan komitmen dalam mengatasi kemiskinan, membangun konsensus bersama untuk melaksanakan penanggulangan kemiskinan melalui pendekatan hak-hak dasar, menegaskan komitmen dalam mendukung pencapaian tujuan pembangunan milenium (*Millenium Development Goals*) terutama tujuan penanggulangan kemiskinan, dan mendorong pengarusutamaan kebijakan negara dalam penanggulangan kemiskinan.



3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Tujuan

Visi dan Misi Kota Bandung merupakan arah kebijakan yang menjadi panduan bagi Kecamatan Cibiru untuk menentukan tujuan, sasaran, program dan kegiatan yang dapat dilaksanakan guna mendukung tercapainya Visi Kota dan disesuaikan dengan kewenangan yang menjadi tanggung jawab dan tugas pokok kewilayahan. Tujuan yang ditetapkan dapat diwujudkan apabila seluruh komponen organisasi mampu berkomitmen secara bersama-sama untuk mendukung tercapainya tujuan dan sasaran yang ditargetkan oleh SKPD.

Tujuan yang telah dirumuskan di Kecamatan Cibiru adalah :

“ Meningkatkan Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik di Kecamatan Cibiru”.

Sasaran.

Sasaran adalah hasil yang akan dicapai secara nyata oleh Instansi Pemerintah dalam rumusan yang lebih spesifik, terukur, dalam kurun waktu yang lebih pendek dari tujuan. Sasaran diupayakan untuk dapat dicapai dalam kurun waktu tertentu/ tahunan secara berkesinambungan sejalan dengan tujuan yang telah ditetapkan.

Untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan tersebut, maka sasaran yang harus dicapai pada masing-masing tujuan adalah :

1. Meningkatnya kualitas pelayanan publik di kecamatan dan kelurahan.
2. Meningkatnya peran kelembagaan, masyarakat dalam keamanan dan kenyamanan lingkungan
3. Meningkatnya pemberdayaan lembaga kemasyarakatan.



Tabel 3.2
Tujuan dan Sasaran Tahun 2020
Kecamatan Cibiru Kota Bandung

NO.	TUJUAN	SASARAN
1	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik
		Meningkatnya peran kelembagaan, masyarakat dalam keamanan dan kenyamanan lingkungan
2	Optimalisasi Tingkat Pemberdayaan Masyarakat	Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat

Dalam kerangka pengukuran capaian kinerja maka pada setiap sasaran ditetapkan indikator kinerja yang akan dijadikan sarana / instrument pengukuran, jumlah indikator kinerja untuk mencerminkan pencapaian kinerja melalui penyusunan dan pelaksanaan capaian sasaran dalam Rencana strategis Kecamatan Cibiru Kota Bandung adalah sebanyak 2 (dua) indikator. Indikator pada masing-masing sasaran untuk menunjukkan pencapaian sasaran tergambar dalam tabel berikut ini :

Tabel 3.3
Sasaran dan Indikator Kinerja Tahun 2019
Kecamatan Cibiru

SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Rata-rata Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kecamatan Cibiru
	Persentase temuan BPK/ Inspektorat yang ditindak lanjuti tepat waktu
Meningkatnya peran kelembagaan, masyarakat dalam keamanan dan kenyamanan lingkungan	Persentase Kelurahan Unggul



Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat	Tingkat Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Kewilayahan
--------------------------------------	---

Program dan Kegiatan

Adapun Program dan kegiatan yang telah dirumuskan untuk tahun 2020 dapat dilihat dalam tabel 3.6 di bawah ini Program dan Kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun 2020 adalah sebagai berikut:

Tabel 3.4
Program dan Kegiatan Tahun 2020

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Pagu Anggaran (Rp)
Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Cakupan Layanan Administrasi Perkantoran	1.359.147.600
Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	- Jumlah Laporan Bulanan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	171.750.525
Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	- Jumlah unit kendaraan yang dibayarkan jasa perizinannya	21.324.900
Kegiatan Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	- Jumlah Jasa Bulanan Kebersihan Kantor	75.600.000
Kegiatan Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	- Jumlah unit peralatan kerja yang di perbaiki yang terealisasi	42.300.000
Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor	- Jumlah laporan bulanan penyediaan Alat Tulis Kantor	124.091.200
Kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	- Jumlah laporan penyediaan cetakan dan penggandaan yang terealisasi	108.821.200
Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	- Jumlah laporan penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor yang terealisasi	24.390.550
Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	- Jumlah laporan penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor yang terrealisasi	44.540.800
Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	- Jumlah laporan penyediaan Peralatan Rumah Tangga yang terealisasi	37.450.425
Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	- Jumlah laporan penyediaan bahan bacaan dan perundang-undangan	12.368.000



**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020**

Kegiatan Penyediaan Makanan dan Minuman	- Jumlah laporan penyediaan makanan dan minuman terealisasi	185.710.000
Kegiatan Rapat-Rapat Kordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	- Jumlah laporan kegiatan rapat rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	80.000.000
Kegiatan Penyediaan Jasa Tenaga Pendukung Administrasi Perkantoran/ Teknis Perkantoran	- Jumlah laporan jasa bulanan pendukung administrasi perkantoran/teknis perkantoran	430.800.000
Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Presentase Sarana dan Prasarana Aparatur dalam kondisi Baik	513.612.000
Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	- Jumlah Kendaraan Dinas/ Operasional terpelihara	513.612.000
Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Persentase Pemenuhan prasarana kedisiplinan pegawai	27.603.125
Kegiatan Pengadaan Pakaian Khusus Hari- Hari Tertentu	- Jumlah Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	27.603.125
Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Persentase Aparatur yang memiliki kompetensi sesuai bidangnya	74.606.000
Kegiatan Pembinaan Kinerja Aparatur	- Jumlah Kegiatan Pembinaan Kinerja Aparatur	74.606.000
Program Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pekerjaan Umum	Persentase minimal ruas jalan dalam kondisi baik	876.894.915
Kegiatan Pemeliharaan Drainase dan Kebersihan Lingkungan	- Panjang Drainase terpelihara	684.267.965
Pemeliharaan RTH Kecamatan	- luas RTH kecamatan terpelihara	163.795.400
Kegiatan Pengecatan Kerb bahu jalan	- Panjang kerb terpelihara	28.831.550
Program Pengadministrasi Pelayanan Kependudukan dan Pemerintahan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan publik	1.475.764.600
Kegiatan Peningkatan kualitas Pelayanan Administrasi dan Kependudukan kewilayahan	- Daftar Nominatif Pelayanan Lengkap	74.133.600
Kegiatan Pembinaan RT RW	- Jumlah RT RW mendapatkan pembinaan	1.401.631.000
Program Pemberdayaan Kewilayahan	Tingkat Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan	7.760.001.059
Pemberdayaan Lingkup RW	- Jumlah sub kegiatan pemberdayaan lingkup RW	6.560.003.109
Pemberdayaan lingkup PKK	- Jumlah sub kegiatan pemberdayaan lingkup PKK	399.998.100
Pemberdayaan Lingkup Karang Taruna	- Jumlah sub kegiatan pemberdayaan lingkup Karang Taruna	399.999.900
Pemberdayaan Lingkup LPM	- Jumlah sub kegiatan pemberdayaan lingkup LPM	399.999.950
Program Peningkatan Peran Kelembagaan, masyarakat, keamanan dan kenyamanan lingkungan	Persentase peran kelembagaan dan masyarakat dalam keamanan dan kenyamanan lingkungan	1.973.059.750



**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020**

Kegiatan Pemberdayaan KUMKM kewilayahan	- jumlah koperasi di tempat ibadah	73.906.000
Kegiatan Pengendalian Keamanan Lingkungan	- Jumlah RW yang memiliki siskamling aktif	1.224.090.000
Kegiatan Penguatan Kelembagaan Swadaya Masyarakat Kewilayahan	- Jumlah Kader pemberdayaan kewilayahan Aktif	575.178.000
Kegiatan peningkatan SDM Kader kesejahteraan sosial	- Jumlah kelompok/kader RW siaga	69.899.000
Kegiatan Penyelenggaraan Musrenbang RKPD kewilayahan	- Jumlah partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan musrenbang kecamatan	29.986.750



BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH KECAMATAN CIBIRU

Peran strategis Kecamatan di Kota Bandung menuntut adanya peningkatan pelayanan public ditandai dengan ekspektasi masyarakat terhadap kualitas pelayanan pada semua aspek kehidupan, pembangunan dan kemasyarakatan untuk merespons tuntutan tersebut perlu dilakukan upaya reformasi manajemen sektor publik dengan melakukan upaya: *reengineering*, revitalisasi, restrukturisasi birokrasi kearah organisasi yang lebih modern, dengan meredisain sejumlah proses pemerintahan dan merubah reorientasi organisasi kearah organisasi yang lebih antisipatif, responsif dan adaptif terhadap perubahan lingkungan strategis. Guna menghadapi tantangan termaksud perlu melakukan sejumlah pengelolaan layanan publik terutama terhadap prosedur dan budaya perilaku aparatur yang menghambat kualitas pelayanan.

Jenis layanan yang dikembangkan meliputi pelayanan publik yang mempunyai dampak langsung bagi masyarakat luas baik secara langsung maupun tidak langsung, kebijakan teknis yang berkaitan dengan pelaksanaan teknis organisasi, kebijakan alokasi sumber daya organisasi (sarana dan prasarana) yang diperlukan untuk menunjang implementasi kebijakan pelayanan publik dan kebijakan teknis, serta kebijakan SDM (personalia), keuangan (penggunaan sumber dana) dalam rangka memberikan kepuasan kepada masyarakat.

Berdasarkan strategi dan kebijakan yang telah diuraikan pada Bab sebelumnya, maka program dilaksanakan melalui berbagai kegiatan tahunan, didalam program kerja tersebut



**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020**

tercantum program utama yang akan dilaksanakan dan ditetapkan rencana capaian kinerja untuk seluruh indikator kinerja yang ada pada tingkat sasaran dan kegiatan, terutama untuk indikator hasil dan indikator keluaran, dimana penyusunan program kegiatan tersebut menjadi bagian dari kebijakan anggaran serta merupakan gambaran komitmen bagi instansi untuk mencapainya dalam tahun tertentu.

Program-program yang tercantum dalam Renja ini merupakan program pendukung langsung dan tidak langsung dalam pencapaian kinerja. Dalam implementasi tidak dapat dihindari adanya factor penunjang dan penghambat pencapaian kinerja serta dinamika pemerintahan dan kebutuhan pelayanan public lainnya, sehingga perlu adanya reuiu rencana strategis oleh manajemen puncak beserta *stakeholder* secara berkala untuk mengetahui status capaian kinerja, perubahan dan perbaikan perencanaan yang diperlukan dalam mengakselerasi capaian target kinerja yang telah ditetapkan sebelumnya.

Rencana Program, Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran dan Pendanaan Indikatif dalam rangka pencapaian tujuan dan 2 (dua) sasaran kinerja Kecamatan Cibiru periode tahun 2013– 2018 sebagaimana tabel berikut :



Tabel 4.1
Program dan Kegiatan Tahun 2020
Dan Prakiraan Maju Tahun 2021
Kecamatan Cibiru Kota Bandung

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2020		Prakiraan Maju Rencana Tahun 2021	
		Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif
Urusan Penunjang					
Fungsi Penunjang Lainnya					
Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Cakupan Layanan Administrasi Perkantoran	12 laporan	1.359.147.600		1.495.062.360
Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	- Jumlah Laporan Bulanan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 Jasa Bulanan	171.750.525	12 Jasa Bulanan	188.925.578
Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	- Jumlah unit kendaraan yang dibayarkan jasa perizinannya	39 Unit	21.324.900	39 Unit	23.457.390
Kegiatan Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	- Jumlah Jasa Bulanan Kebersihan Kantor	12 Jasa Bulanan	75.600.000	12 Jasa Bulanan	83.160.000
Kegiatan Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	- Jumlah unit peralatan kerja yang di perbaiki yang terealisasi	8 Unit	42.300.000	8 Unit	46.530.000
Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor	- Jumlah laporan bulanan penyediaan Alat Tulis Kantor	6 laporan	124.091.200	6 laporan	136.500.320
Kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	- Jumlah laporan penyediaan cetakan dan penggandaan yang terealisasi	12 laporan	108.821.200	12 laporan	119.703.320



**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020**

Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	- Jumlah laporan penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor yang terealisasi	1 laporan	24.390.550	1 laporan	26.829.605
Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	- Jumlah laporan penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor yang terrealisasi	1 laporan	44.540.800	1 laporan	48.994.880
Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	- Jumlah laporan penyediaan Peralatan Rumah Tangga yang terealisasi	2 laporan	37.450.425	2 laporan	41.195.468
Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	- Jumlah laporan penyediaan bahan bacaan dan perundang-undangan	12 laporan	12.368.000	12 laporan	13.604.800
Kegiatan Penyediaan Makanan dan Minuman	- Jumlah laporan penyediaan makanan dan minuman terealisasi	8 laporan	185.710.000	8 laporan	204.281.000
Kegiatan Rapat-Rapat Kordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	- Jumlah laporan kegiatan rapat rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	11 laporan	80.000.000	11 laporan	88.000.000
Kegiatan Penyediaan Jasa Tenaga Pendukung Administrasi Perkantoran/ Teknis Perkantoran	- Jumlah laporan jasa bulanan pendukung administrasi perkantoran/teknis perkantoran	12 Jasa Bulanan	430.800.000	12 Jasa Bulanan	473.880.000
Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Presentase Sarana dan Prasarana Aparatur dalam kondisi Baik	100 %	513.612.000		564.973.200
Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	- Jumlah Kendaraan Dinas/ Operasional terpelihara	39 Unit	513.612.000	39 Unit	564.973.200
Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Persentase Pemenuhan prasarana kedisiplinan pegawai	100 %	27.603.125		30.363.438
Kegiatan Pengadaan Pakaian Khusus Hari- Hari Tertentu	- Jumlah Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	55 Stel	27.603.125	55 Stel	30.363.438
Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Persentase Aparatur yang memiliki kompetensi sesuai bidangnya	100 %	74.606.000		82.066.600
Kegiatan Pembinaan Kinerja Aparatur	- Jumlah Kegiatan Pembinaan Kinerja Aparatur	1 Kegiatan	74.606.000	1 Kegiatan	82.066.600
Urusan Wajib Pelayanan Dasar					
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang					



**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020**

Program Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pekerjaan Umum	Persentase minimal ruas jalan dalam kondisi baik	83,7 Nilai	876.894.915		964.584.407
Kegiatan Pemeliharaan Drainase dan Kebersihan Lingkungan	- Panjang Drainase terpelihara	12 M2	684.267.965	12 M2	752.694.762
Pemeliharaan RTH Kecamatan	- luas RTH kecamatan terpelihara	12554 M2	163.795.400	12554 M2	180.174.940
Kegiatan Pengecatan Kerb bahu jalan	- Panjang kerb terpelihara	890 M2	28.831.550	890 M2	31.714.705
Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar					
Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil					
Program Pengadministrasi Pelayanan Kependudukan dan Pemerintahan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan publik	100 %	1.475.764.600		1.623.341.060
Kegiatan Peningkatan kualitas Pelayanan Administrasi dan Kependudukan kewilayahan	- Daftar Nominatif Pelayanan Lengkap	8 laporan	74.133.600	8 laporan	81.546.960
Kegiatan Pembinaan RT RW	- Jumlah RT RW mendapatkan pembinaan	53 RW	1.401.631.000	53 RW	1.541.794.100
Pemberdayaan Masyarakat dan Desa					
Program Pemberdayaan Kewilayahan	Tingkat Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan	3 RW	7.760.001.059		8.536.001.165
Pemberdayaan Lingkup RW	- Jumlah sub kegiatan pemberdayaan lingkup RW	65 sub kegiatan	6.560.003.109	65 sub kegiatan	7.216.003.420
Pemberdayaan lingkup PKK	- Jumlah sub kegiatan pemberdayaan lingkup PKK	12 sub kegiatan	399.998.100	12 sub kegiatan	439.997.910
Pemberdayaan Lingkup Karang Taruna	- Jumlah sub kegiatan pemberdayaan lingkup Karang Taruna	10 sub kegiatan	399.999.900	10 sub kegiatan	439.999.890
Pemberdayaan Lingkup LPM	- Jumlah sub kegiatan pemberdayaan lingkup LPM	6 sub kegiatan	399.999.950	6 sub kegiatan	439.999.945
Program Peningkatan Peran Kelembagaan, masyarakat, keamanan dan kenyamanan lingkungan	Persentase peran kelembagaan dan masyarakat dalam keamanan dan kenyamanan lingkungan	1 kegiatan	1.973.059.750		2.170.365.725



**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN CIBIRU TAHUN 2020**

Kegiatan Pemberdayaan KUMKM kewilayahan	- jumlah koperasi di tempat ibadah	4 Koperasi	73.906.000	4 Koperasi	81.296.600
Kegiatan Pengendalian Keamanan Lingkungan	- Jumlah RW yang memiliki siskamling aktif	14 RW	1.224.090.000	14 RW	1.346.499.000
Kegiatan Penguatan Kelembagaan Swadaya Masyarakat Kewilayahan	- Jumlah Kader pemberdayaan kewilayahan Aktif	375 orang	575.178.000	375 orang	632.695.800
Kegiatan peningkatan SDM Kader kesejahteraan sosial	- Jumlah kelompok/kader RW siaga	17 Kelompok	69.899.000	17 Kelompok	76.888.900
Kegiatan Penyelenggaraan Musrenbang RKPD kewilayahan	- Jumlah partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan musrenbang kecamatan	100 orang	29.986.750	100 orang	32.985.425



BAB V PENUTUP

Sejalan dengan kedudukan, tugas pokok dan fungsi, Kecamatan Cibiru sebagai salah satu unit kerja yang strategis dan menunjang pencapaian Vsu dan Misi Kota Bandung, maka rencana strategis Kecamatan Cibiru merupakan dokumen yang sangat penting untuk dijadikan acuan dan pedoman penyelenggaraan administrasi Pemerintahan dan pembanguann di lingkungan Kecamatan Cibiru Kota Bandung.

Rencana kerja ini dijadikan acuan dalam pelaksanaan kegiatan selama 1 (satu) tahun, merupakan cerminan Visi Kota Bandung yang tergambarkan dalam tujuan, sasaran, kebijakan, program dan kegiatan yang ditetapkan oleh SKPD Kecamatan Cibiru serta merupakan acuan kebijakan teknis bagi ASN Kecamatan dan Kelurahan di Kecamatan Cibiru dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya .

Dokumen Rencana Kerja ini diharapkan dapat mendukung terhadap pencapaian sasaran kinerja Pemerintah Kota Bandung sehingga Visi Kota Bandung sebagaimana yang tertuang dalam Renstra Kota Bandung dapat terwujud.

Bandung, 21 Maret 2019



CAMAT CIBIRU

Drs. AYI SUTARSA

Pembina Tk. I

NIP. 19671107 199010 1 001