

**LAMPIRAN I
PERATURAN KOMISI INFORMASI
NOMOR 1 TAHUN 2021 TENTANG
STANDAR LAYANAN INFORMASI
PUBLIK**

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK (DIP)
TAHUN 2026**

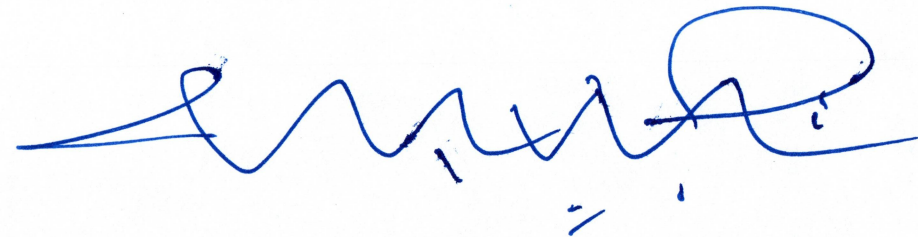
Nama PPID Pembantu : Dr. Mia Rumiasari, M.Si, M.H.,CGCAE, CGRS

Nama Unit Kerja / Instansi : Inspektorat Daerah

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/ Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan Atau Retensi Arsip
1	Perencanaan Strategis	Inspektur Daerah	Ketua Tim Program dan Keuangan	2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Masih Berlaku
	• Ruang Lingkup Kegiatan, Maksud dan tujuan	Inspektur Daerah	Ketua Tim Program dan Keuangan	2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Masih Berlaku
	• Struktur Organisasi dan Profil Inspektorat	Inspektur Daerah	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Masih Berlaku
	• Tugas, Wewenang, dan Fungsi	Inspektur Daerah	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Masih Berlaku
	• Profil Singkat Pejabat Struktural	Inspektur Daerah	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	2026	Softcopy dan Hardcopy	Selama Masih Berlaku
2	Jadwal kegiatan, Daftar kegiatan yang telah dilaksanakan, Daftar Kegiatan yang sedang dilaksanakan	Inspektur Daerah	Sekretaris	Tentatif	Softcopy dan Hardcopy	Selama Masih Berlaku

•RKA	Inspektur Daerah	Inspektur Daerah	Setiap Awal Tahun	Softcopy dan Hardcopy	Selama Masih Berlaku
•DPA	Inspektur Daerah	Ketua Tim Program dan Keuangan	Setiap Awal Tahun	Softcopy dan Hardcopy	Selama Masih Berlaku
•Target dan Capaian Program dan Kegiatan	Inspektur Daerah	Ketua Tim Program dan Keuangan	Setiap Awal Tahun	Softcopy dan Hardcopy	Selama Masih Berlaku
•Jadwal Pelaksanaan Program dan Kegiatan	Inspektur Daerah	Ketua Tim Program dan Keuangan	Setiap Awal Tahun	Softcopy dan Hardcopy	Selama Masih Berlaku

Bandung, 24 Januari 2026



Dr. Mia Rumiasari, M.Si., M.H., CGCAE, CGRS
NIP.197002091990032004