

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK  
RUMAH SAKIT KHUSUS IBU DAN ANAK KOTA BANDUNG**

NO	KODE	JENIS INFORMASI	RINGKASAN INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	INFORMASI			JANGKA WAKTU PENYIMPANAN
							WAJIB DIUMUMKAN SECARA BERKALA	WAJIB DIUMUMKAN SERTA MERTA	WAJIB DISEDIAKAN SETIAP SAAT	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
A.		Profil Kedudukan RS Khusus Ibu dan Anak Kota Bandung								
		1. Kedudukan dan Struktur RS Khusus ibu dan Anak Kota Bandung	Latar Belakang : Dalam rangka pelaksanaan UU Nomor 44 Tahun 2009, maka Pemerintah Kota Bandung menata kembali SOTK RSKIA dengan Peraturan Daerah Kota Bandung Nomor 14 Tahun 2009 tentang Pembentukan dan Susunan Organisasi Rumah Sakit Khusus Ibu dan Anak Kota Bandung, dan SOTK RSKIA Nomor 445/2/SK/RSKIA/1/2020	Direksi	Bandung, 2020	Hard copy dan soft copy	√			
		2. Alamat lengkap, telepon, fax	Jl. KH. Wahid Hasyim No.311 Bandung, Telp : (022)86037777, Fax : (022)5221531, Email : sekretariat@rskiakotabandung.com, web : www.rskiakotabandung.com	Ka Sub Bagian Tata Usaha	Bandung, 2020	Hard copy dan soft copy	√			
		3. Visi dan Misi	Mewujudkan Kota Bandung yang Unggul, Nyaman, Sejahtera, dan Agamis, dengan misi membangun masyarakat yang humanis, agamis, dan berdaya saing. Pemerintah Kota Bandung dengan berlandaskan nilai-nilai agama, dan budaya, berkomitmen memberikan kemudahan serta menjamin terselenggaranya pelayanan pendidikan, kesehatan, dan sosial yang bermutu, adil, dan merata.	Ka Sub Bagian Tata Usaha	Bandung, 2020	Hard copy dan soft copy	√			

4. Tugas dan Fungsi	Tugas pokok RSKIA Kota Bandung sesuai Peraturan Walikota Bandung Nomor 076 Tahun 2011 adalah sebagai berikut : melaksanakan upaya kesehatan di bidang kesehatan ibu dan anak, upaya kesehatan secara berdaya guna dan berhasilguna dengan mengutamakan upaya penyembuhan, pemulihan yang dilaksanakan secara serasi, terpadu dengan upaya peningkatan serta pencegahan dan melaksanakan upaya rujukan.	Ka Sub Bagian Tata Usaha	Bandung, 2018		√			
5. Profil singkat dan sejarah Rumah Sakit	Sebelum tanggal 7 Maret 2001 : UPT Dinkes Kota Bandung. Perda Kota Bandung No. 6 tahun 2001 tentang Lembaga Teknis Daerah (Rumah Sakit Bersalin) Kota Bandung. Perda No. 14 tahun 2009 : Pembentukan dan Susunan Organisasi RS Khusus Ibu dan Anak Kota Bandung. Surat Keputusan Menteri Kesehatan RI No.122/Menkes/SK/II/2009 tentang status RSKIA kelas B. Keputusan Walikota Bandung No.900/Kep.066-DPKAD/2011 tanggal 27 Januari 2011 tentang Penetapan Rumah Sakit Khusus Ibu dan Anak Kota Bandung untuk menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah (PPK-BLUD).	Ka Sub Bagian Tata Usaha		Hardcopy dan softcopy	√			
B	Profil Pejabat							
1. Riwayat Pendidikan	S2 Magister Keselamatan dan Kesehatan Kerja		Bandung		√			
	S2 Magister Keperawatan		Bandung		√			
	S2 Magister Kesehatan Masyarakat		Bandung		√			
	S1 Kesehatan Lingkungan		Bandung		√			
2. Riwayat Jabatan	Direktur	Walikota	Bandung, 2016	Hardcopy dan softcopy	√			
	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	Walikota	Bandung, 2016	Hardcopy dan softcopy	√			

	Kepala Seksi Pelayanan dan Penunjang Medis	Walikota	Bandung, 2016	Hardcopy dan softcopy	√		
	Kepala Seksi Keperawatan	Walikota	Bandung, 2016	Hardcopy dan softcopy	√		
	Kepala Seksi Sarana dan Prasarana	Walikota	Bandung, 2016	Hardcopy dan softcopy	√		
3. Riwayat Pangkat	Pembina Tk.I	Walikota	Bandung	Hardcopy dan softcopy	√		
	Penata Tk.I	Walikota	Bandung	Hardcopy dan softcopy	√		
	Pembina	Walikota	Bandung	Hardcopy dan softcopy	√		
	Penata Tk.I	Walikota	Bandung	Hardcopy dan softcopy	√		
	Penata Tk.I	Walikota	Bandung	Hardcopy dan softcopy	√		
5. Penghargaan yang diakui	Akreditasi dengan nilai Madya dari KARS	Direktur	Jakarta, 2019	Sertifikat	√		
	Pelayanan Pencatatan dan Pelaporan TB HIV dari Global Fund	Ka Seksi pelayanan	Bandung, 2017		√		
	Pembayar Zakat Profesi, Infaq, dan Shodaqoh terbaik di Lingkungan Pemkot Bandung dari BAZ	Ka Sub Bag Tata Usaha	Bandung, 2017	Sertifikat	√		
	SAKIP Kota Bandung dengan nilai A	Ka Sub Bag Tata Usaha	Bandung, 2017	Sertifikat	√		
	Properda Jabar 2016-2017 dari Dinas Lingkungan Hidup Daerah Jabar	Ka Seksi Sarana dan Prasarana	Bandung, 2017	Sertifikat, Piagam	√		
	Riset Ketenagaan di Bidang Kesehatan dari Kemenkes RI	Ka Sub Bag Tata Usaha	Jakarta, 2017	Sertifikat	√		
	Juara 1 Manajemen Pengelolaan Kepegawaian Terbaik Jabatan Fungsional dalam Anugerah Aparatur Sipil Negara Tahun 2020 Tingkat Kota Bandung	Direktur	Bandung, 2020	Sertifikat, Piagam	√		
	Penghargaan dari PMI Kota Bandung dalam rangka memperingati HUT Palang Merah Indonesia ke 75	Ka Sub Bag Tata Usaha	Bandung, 2020	Piagam	√		
	Juara I lomba Skill Competition MKKG Tingkat Kota Bandung	Direktur	Bandung, 2020	Sertifikat	√		
Program dan kegiatan SKPD							
1. Nama Program dan Kegiatan	1. Akta Kelahiran, Kartu Keluarga, dan Kartu Identitas Anak (KIA) Gratis.	Ka. Sub Bagian Tata Usaha	Bandung, 2020	Hard copy, soft copy, online		√	
	2. <i>Bed Monitoring</i>	Ka. Sub Bagian Tata Usaha	Bandung, 2020	Hard copy, soft copy, online		√	
	3. Modul Sistem Informasi Rumah Sakit (SIMRS)	Ka. Sub Bagian Tata Usaha	Bandung, 2020	Hard copy, soft copy, online		√	
	4. Pendaftaran Online	Ka Sub Bagian Tata Usaha	Bandung, 2020	Hard copy, soft copy, online		√	
2. Penanggungjawab, pelaksana program dan kegiatan serta nomor telepon dan atau alamat yang bisa dihubungi	Penanggungjawab : Ka Sub Bag Tata Usaha, Pelaksana program : Pemasaran, Pelayanan, IT, Telp : 022-86037777, Alamat : Jl. KH. Wahid Hasyim No. 311 Bandung	Ka Sub Bagian Tata Usaha	Bandung, 2020	Hard copy, soft copy, online	√		
3. Target dan atau capaian program dan kegiatan					√		

	4. Jadwal pelaksanaan program dan kegiatan	Jadwal pembuatan Akta Kelahiran, KK, dan KIA saat jam kerja. Bed monitoring 24 jam, modul SIMRS 24 jam	Ka Sub Bag Tata Usaha	Bandung, 2018	Hard copy, soft copy, online	√			
	5. Anggaran program dan kegiatan yang meliputi sumber dan jumlah								
	6. Agenda penting terkait pelaksanaan tugas RSKIA								
	- Penyusunan dokumen RPJP RSKIA	Program Pemkot Bandung	Walikota	2018	Hardcopy				
	- Penyusunan dokumen RPJM RSKIA	Program Pemkot Bandung	Walikota	2018	Hardcopy				
	- Penyusunan dokumen RKPD RSKIA	Program Pemkot Bandung	Walikota	2018	Hardcopy				
	- Penyusunan dokumen Renstra RSKIA	Rencana strategis RSKIA dari tahun 2018-2023	Ka Sub Bag Tata Usaha	2020	Hardcopy dan Softcopy	√			
	- Penyusunan Renja RSKIA	Rencana kerja RSKIA tahun 2022	Ka Sub Bag Tata Usaha	2020	Hardcopy dan Softcopy	√			
	1. Kegiatan Sekretariat/Sub Bag TU	Pelaksanaan Perencanaan, Pengkoordinasian, monitoring, evaluasi dan laporan ketatausahaan yang meliputi administrasi umum dan kepegawaian, perencanaan program dan keuangan, SIMRS, UPBJ, Hukum dan Humas.	Ka Sub Bag Tata Usaha	2020	Hardcopy dan softcopy	√			
		Menerima surat masuk, mencatat disposisi dari Direktur, mendistribusikan surat masuk, membuat surat keluar dan mendistribusikan, membuat agenda kegiatan RS, menerima tamu	Ka Sub Bag Tata Usaha	2020	Hardcopy dan softcopy			√	
	2. Kegiatan Seksi Pelayanan dan Penunjang Medik	- Pelayanan Medik : Pelayanan IGD, Rawat Jalan, Rawat Inap, Rawat Inap Eksekutif, ICU, NICU, PICU, Pelayanan Pelanggan - Pelayanan Penunjang Medik : Instalasi Laboratorium, Farmasi, Gizi, Radiologi, CSSD	Kasie Pelayanan dan Penunjang Medik	2020	Hardcopy dan softcopy	√			
	3. Kegiatan Seksi Keperawatan	Asuhan Keperawatan, Pembinaan pengendalian asuhan mutu keperawatan	Kasie Keperawatan	2020	Hardcopy dan softcopy	√			
	4. Kegiatan Seksi Sarana dan Prasarana	Perencanaan dan pemeliharaan sarpras, kesehatan lingkungan, Laundry, pemulasaraan jenazah	Kasie Sarpras	2020	Hardcopy dan softcopy	√			
E	Ringkasan laporan keuangan								
	1. Rencana dan laporan realisasi anggaran		Pejabat Penatausahaan Keuangan	2020	Hardcopy dan Sofcopy			√	

	2. Neraca		Pejabat Penatausahaan Keuangan	2020	Hardcopy dan Sofcopy			v	
	3. Laporan Arus Kas dan catatan laporan keuangan yang disusun sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku		Pejabat Penatausahaan Keuangan	2020	Hardcopy dan Sofcopy			v	
	4. Laporan keuangan yang disusun sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku		Pejabat Penatausahaan Keuangan	2020	Hardcopy dan Sofcopy			v	
	5. Daftar aset dan informasi		Pejabat Penatausahaan Keuangan	2020	Hardcopy dan Sofcopy			v	
F	Ringkasan laporan akses informasi publik								
	1. Jumlah permintaan informasi yang diterima	Melalui Email RSKIA www.rskjakotabandung.com	Ka Sub Bagian Tata Usaha	2020	Hard copy, soft copy, online			v	
		Melalui pesan media sosial RSKIA	Ka Sub Bagian Tata Usaha	2020	Hard copy, soft copy, online			v	
		Melalui whatsapp pelayanan pelanggan	Ka Sub Bagian Tata Usaha	2020	Hard copy, soft copy, online			v	
		Datang langsung ke RSKIA	Ka Sub Bagian Tata Usaha	2020	Hard copy, soft copy, online			v	
		Melalui telp RSKIA	Ka Sub Bagian Tata Usaha	2020	Hard copy, soft copy, online			v	
	2. Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permintaan informasi	Permintaan informasi diberikan 1x24 jam	Ka Sub Bagian Tata Usaha	2020	Hard copy, soft copy, online			v	
	3. Jumlah permintaan informasi yang dilakukan baik sebagian atau seluruhnya dan permintaan informasi yang ditolak		Ka Sub Bagian Tata Usaha, Diklat, Kepegawaian	2020	Hard copy, soft copy, online			v	
			Ka Seksi Pelayanan, Diklat	2020	Hardcopy			v	
	4. Alasan penolakan informasi	Jika data yang diminta menyangkut kerahasiaan misal data pegawai, data pasien, dll	Ka Sub Bagian Tata Usaha, Kepegawaian, pelayanan dan penunjang medik	2020	Hardcopy			v	
G	Informasi tentang peraturan, keputusan dan atau kebijakan								

	1. Peraturan daerah	Peraturan Perundang-Undangan yang dibentuk oleh DPRD dengan persetujuan bersama Walikota	Pemkot Bandung	2018	Hardcopy		√		
	2. Peraturan Walikota	Peraturan Perundang-Undangan yang dibentuk oleh Walikota tanpa melibatkan DPRD	Walikota Bandung	2018	Hardcopy		√		
	3. Keputusan Walikota	Penetapan Walikota dan memuat kebijakan pokok atau kebijakan pelaksanaan yang merupakan penjabaran dari peraturan perundang-undangan, yaitu kebijakan dalam rangka ketatalaksanaan, penyelenggaraan tugas umum dan pembangunan	Walikota Bandung	2018	Hardcopy		√		
	4. Keputusan Kepala SKPD	Penetapan Kepala SKPD dan memuat kebijakan pokok atau kebijakan pelaksanaan yang merupakan penjabaran dari peraturan perundang-undangan, yaitu kebijakan dalam rangka ketatalaksanaan, penyelenggaraan tugas umum dan pembangunan	Direktur	2018	Hardcopy		√		
	5. Surat Tugas	Jenis surat dinas yang dibuat oleh instansi atau lembaga tertentu yang isinya memberikan tugas kewenangan kepada pegawai atau bawahan untuk melaksanakan tugas yang berhubungan dengan kedinasan.	Direktur	2018	Hardcopy		√		
H	Informasi tentang tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang								
	1. Jumlah permintaan informasi yang diterima		Ka Sub Bagian Tata Usaha	2020	Hardcopy dan softcopy		√		
	2. Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permintaan informasi		Ka Sub Bagian Tata Usaha	2020	Hardcopy dan softcopy		√		
	3. Jumlah permintaan informasi yang dilakukan baik sebagian atau seluruhnya dan permintaan informasi yang ditolak		Ka Sub Bagian Tata Usaha	2018	Hardcopy dan softcopy		√		
	4. Alasan penolakan informasi		Ka Sub Bagian Tata Usaha	2018	Hardcopy dan softcopy		√		
Informasi yang wajib tersedia setiap saat									
A	Informasi tentang peraturan, keputusan atau kebijakan	Informasi mengenai Peraturan Direktur, Keputusan atau Kebijakan Direktur, SPO terdapat di Pepustakaan Online	Ka Sub Bag Tata Usaha	2020	Hardcopy, Softcopy, dan Online			√	
B	Informasi tentang Organisasi, Administrasi								
	1. Pedoman pengelolaan organisasi, administrasi, personil dan keuangan	SOTK BLUD RSKIA	Direktur	2020	Website, Hardcopy, Softcopy			√	

2. Profil lengkap pimpinan dan pegawai yang meliputi nama, sejarah karir, atau posisi, sejarah pendidikan, penghargaan dan sanksi berat yang pernah diterima	Profil lengkap Direksi dapat dilihat di website RS	Direktur	2018	Website, Hardcopy, Softcopy				V	
3. Anggaran Badan Publik secara umum		Ka Sub Bag TU		Hardcopy, softcopy				V	
4. Surat-surat perjanjian dengan pihak ketiga beserta dokumen pendukungnya	MoU dengan pihak ke 3	Direktur	2020	Hardcopy				V	
5. Surat menyurat pimpinan atau pejabat									
6. Syarat-syarat perizinan yang diterbitkan dan atau dikeluarkan berikut dokumen pendukungnya dan laporan penataan izin yang diberikan	Izin operasional RS, izin mendirikan bangunan, izin pemanfaatan tenaga nuklir, izin pembuangan air limbah ke sungai		2019	Surat izin dari instansi yang berkompeten				V	
7. Data perbendaharaan atau inventaris									
8. Agenda kerja pimpinan satuan kerja	Rapat pimpinan, Bimtek								
9. Jumlah, jenis dan gambaran umum pelanggaran yang ditemukan dalam pengawasan internal serta laporan penindakannya	Tidak ada								
10. Jumlah, jenis dan gambaran umum pelanggaran yang dilaporkan oleh masyarakat serta laporan penindakannya	Tidak ada								

Mengetahui  
**DIREKTUR RS KHUSUS IBU DAN ANAK**  
 KOTA BANDUNG  
  
 dr. TAAT TAGORE DIAH R, M.KKK  
 Pembina Tk.I  
 NIP. 19621010 199011 1 003

PPID SUB PEMBANTU



IWAN SETIAWAN  
 Penata Tk. I  
 NIP. 19650929 198803 1 008