

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK (DIP)  
TAHUN 2026**

**Nama PPID Pembantu : Nurma Safarini, A.KS., M.M.**

**Nama Unit Kerja/Instansi : Kecamatan Andir**

No	Ringkasan Isi Formasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
1	2	3	4	5	6	7
1.	Bagan Struktur Organisasi Kecamatan	Camat	Sub Bagian Umum, Kepegawaian Data, dan Informasi	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
2.	Alamat Kantor	Camat	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Data, dan Informasi	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
3.	Rencana Strategis	Camat	Sub Bagian Program Keuangan	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
4.	Waktu Pelayanan Kecamatan	Camat	Seksi Pemerintahan	Bulanan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
5.	Profil Kecamatan	Camat	Seksi Pemerintahan	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
6.	Laporan Kependudukan Kecamatan	Camat	Seksi Pemerintahan	Bulanan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
7.	Laporan Rekap Pelayanan	Camat	Seksi Pemerintahan	Bulanan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
8.	Laporan Jumlah RT dan RW	Camat	Seksi Pemerintahan	Bulanan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku

No	Ringkasan Isi Formasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
9.	Data IKM	Camat	Seksi Pemerintahan	Bulanan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
10.	Data Jumlah Surat Keterangan Ahli Waris	Camat	Seksi Pemerintahan	Bulanan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
11.	Data Sarana Olahraga	Camat	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
12.	Data Pengurus PKK	Camat	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
13.	Data Pengurus Karang Taruna	Camat	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
14.	Data Organisasi Masyarakat	Camat	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
15.	Data Posyandu	Camat	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
16.	Data Lingkung Seni	Camat	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
17.	Data Swadaya Murni Masyarakat	Camat	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
18.	Data Prestasi Kecamatan	Camat	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku

No	Ringkasan Isi Formasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
19.	Data Nama Anggota Trantib	Camat	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
20.	Data Jumlah PKL	Camat	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
21.	Data Rawan Bencana	Camat	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
22.	Data Gereja	Camat	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
23.	Data Forum PKL	Camat	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	Bulanan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
24.	Data PAUD	Camat	Seksi Kesejahteraan Sosial	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
25.	Data TK	Camat	Seksi Kesejahteraan Sosial	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
26.	Data SD, SMP, SMA, SMAK	Camat	Seksi Kesejahteraan Sosial	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
27.	Data SLB	Camat	Seksi Kesejahteraan Sosial	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
28.	Data Masyarakat Miskin	Camat	Seksi Kesejahteraan Sosial	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku

No	Ringkasan Isi Formasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
29.	Data Penyandang Disabilitas	Camat	Seksi Kesejahteraan Sosial	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
30.	Data PMKS	Camat	Seksi Kesejahteraan Sosial	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
31.	Data Perpustakaan RW	Camat	Seksi Kesejahteraan Sosial	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
32.	Data BPNT PKH	Camat	Seksi Kesejahteraan Sosial	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
33.	Data Hewan Qurban	Camat	Seksi Kesejahteraan Sosial	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
34.	Data Penyaluran Zakat	Camat	Seksi Kesejahteraan Sosial	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
35.	Data Sarana Kesehatan	Camat	Seksi Kesejahteraan Sosial	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
36.	Data Sarana Ibadah	Camat	Seksi Kesejahteraan Sosial	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
37.	Data Koperasi	Camat	Seksi Ekonomi, Pembangunan, dan Lingkungan Hidup	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
38.	Data Hasil Musrenbang	Camat	Seksi Ekonomi, Pembangunan, dan Lingkungan Hidup	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku

No	Ringkasan Isi Formasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
39.	Data Biopori	Camat	Seksi Ekonomi, Pembangunan, dan Lingkungan Hidup	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
40.	Data Bank Sampah	Camat	Seksi Ekonomi, Pembangunan, dan Lingkungan Hidup	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
41.	Data Sumur Resapan	Camat	Seksi Ekonomi, Pembangunan, dan Lingkungan Hidup	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
42.	Data Penanaman Pohon	Camat	Seksi Ekonomi, Pembangunan, dan Lingkungan Hidup	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
43.	Data UMKM	Camat	Seksi Ekonomi, Pembangunan, dan Lingkungan Hidup	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
44.	Data Nama Petugas Gorong-gorong dan Kebersihan	Camat	Seksi Ekonomi, Pembangunan, dan Lingkungan Hidup	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
45.	Data Sungai	Camat	Seksi Ekonomi, Pembangunan, dan Lingkungan Hidup	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
46.	Data Ruang Terbuka Hijau	Camat	Seksi Ekonomi, Pembangunan, dan Lingkungan Hidup	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
47.	Data Taman	Camat	Seksi Ekonomi, Pembangunan, dan Lingkungan Hidup	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
48.	Data Panjang Jalan Terpelihara	Camat	Seksi Ekonomi, Pembangunan, dan Lingkungan Hidup	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku

No	Ringkasan Isi Formasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
49.	Data Panjang Drainase Terpelihara	Camat	Seksi Ekonomi, Pembangunan, dan Lingkungan Hidup	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
50.	Data MCK Komunal	Camat	Seksi Ekonomi, Pembangunan, dan Lingkungan Hidup	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
51.	Data Tempat Makan	Camat	Seksi Ekonomi, Pembangunan, dan Lingkungan Hidup	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
52.	Data Minimarket dan Supermarket	Camat	Seksi Ekonomi, Pembangunan, dan Lingkungan Hidup	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
53.	Data Hotel	Camat	Seksi Ekonomi, Pembangunan, dan Lingkungan Hidup	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
54.	Data Swadaya Murni	Camat	Seksi Ekonomi, Pembangunan, dan Lingkungan Hidup	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku
55.	Data Komplek Perumahan	Camat	Seksi Ekonomi, Pembangunan, dan Lingkungan Hidup	Tahunan	Hard copy & soft copy	Selama berlaku

Bandung, 2 Februari 2026

PPID Sub Pembantu

  
**Nurma Safarini, A.K.S., M.M.**  
197103061993032005