

LAMPIRAN SURAT EDARAN SEKRETARIS DAERAH KOTA BANDUNG

NOMOR : 012-Diskominfo Tahun 2022

TANGGAL : Bandung, 20 Januari 2022

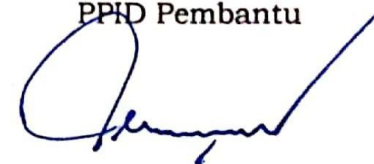
FORMAT: DAFTAR INFORMASI PUBLIK (DIP)

Nama Pejabat: Iwan Permana, S.Sos, M.Si

Nama Unit Kerja/OPD yang menguasai: Bagian Perencanaan, Keuangan, dan Kepegawaian

No.	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Informasi			Jangka Waktu Penyimpanan Atau Retensi Arsip
							Wajib Diumumkan Secara Berkala	Wajib Diumumkan Serta Merta	Wajib Diumumkan Setiap Saat	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	SOP Surat Keluar	Standar Operasional Prosedur Surat Keluar	Sub Koordinator Kepegawaian	Kepala Bagian Perencanaan, Keuangan, dan Kepegawian	Bandung, 26 November 2021	Softcopy	Tidak	Ya	Ya	1 Tahun
	SOP Tugas Belajar dan Ijin belajar.	Standar Operasional Prosedur Tugas Belajar dan Ijin Belajar	Sub Koordinator Kepegawaian	Kepala Bagian Perencanaan, Keuangan, dan Kepegawian	Bandung, 26 November 2021	Softcopy	Tidak	Ya	Ya	1 Tahun

PPID Pembantu



(H. Iwan Permana, S.Sos, M.Si)

Pembina Tk I

NIP. 19690329 199003 1 004