

PEMERINTAH KOTA BANDUNG
KECAMATAN CIDADAP

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)



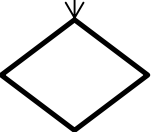

Penyusunan Laporan Rekapitulasi Hasil Kegiatan Pelayanan

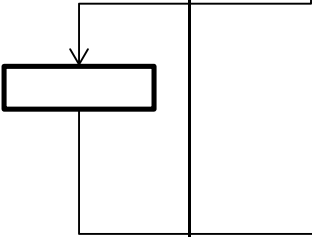
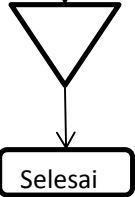



**PEMERINTAH KOTA BANDUNG
KECAMATAN CIDADAP**

Nomor SOP	8.5.1.7.03
Tanggal Pembuatan	22 Desember 2014
Tanggal Revisi	
Tanggal Efektif	1 Januari 2023
Disahkan oleh	CAMAT CIDADAP
Judul SOP	Penyusunan Laporan Rekapitulasi Hasil Kegiatan Pelayanan

Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana
1. Perwal No. 250 Tahun 2008, tentang Rincian Tugas Pokok dan Fungsi Satuan Organisasi pada Kecamatan dan Kelurahan di lingkungan Pemerintah Kota	1. Pelaksana S1/D3/SLTA menguasai Komputer 2. Subag Program minimal S-1
Keterkaitan	Peralatan/perlengkapan
	1. Komputer / PC/ Laptop 2. ATK 3. Printer
Peringatan	Pencatatan dan pendataan

No.	Uraian Prosedur	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Camat	Sekcam	Kasi Pelayanan	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Kasi Pelayanan menerima Rekapitulasi Laporan hasil pelayanan dari Kelurahan				Rekapitulasi Hasil Pelayanan	10 Menit	Rekapitulasi Hasil Pelayanan	
2	Kasi Pelayanan membuat rekapitulasi Laporan hasil pelayanan dari Kelurahan kemudian di serahkan kepada Sekcam				Rekapitulasi Hasil Pelayanan	2 Jam	Rekapitulasi Hasil Pelayanan Kecamatan	
3	Sekcam mengoreksi Rekapitulasi Laporan hasil pelayanan Kelurahan;				Rekapitulasi Hasil Pelayanan Kecamatan	10 Menit	Rekapitulasi Hasil Pelayanan Kecamatan	
4	Sekcam memaraf Rekapitulasi Laporan hasil pelayanan kemudian diserahkan kepada Camat				Rekapitulasi Hasil Pelayanan Kecamatan	10 Menit	Rekapitulasi Hasil Pelayanan Kecamatan	

5	Camat Menandatangani Rekapitulasi Laporan hasil pelayanan kemudian diserahkan ke Kasi Pelayanan				Rekapitulasi Hasil Pelayanan Kecamatan	10 Menit	Rekapitulasi Hasil Pelayanan Kecamatan	
6	Kasi Pelayanan mengarsipkan dan mencatat Rekapitulasi Laporan hasil pelayanan pada papan data.				Rekapitulasi Hasil Pelayanan Kecamatan	10 Menit	Rekapitulasi Hasil Pelayanan Kecamatan	


CAMAT CIDADAP,
Drs. HILDA HENDRAWAN
 Pembina Tk.I /IV.b
 NIP. 19671110 198801 1 002