

DAFTAR INFORMASI PUBLIK

Nama Pejabat : MEMET RAHMATNUR, S.Sos

Nama OPD : KECAMATAN PANYILEUKAN

No	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/ Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat pembuatan informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Informasi				Retensi Arsip penyimpanan atau retensi arsip
							Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan serta merta	Wajib diumumkan setiap saat	Informasi yang dikecualikan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Profil & Tipologi Kecamatan dan Kelurahan	Informasi Mengenai Gambaran Umum Kecamatan Panyileukan	Kasi Pemerintahan	SEKCAM	Kecamatan & Kelurahan	Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
2	Data Pengurus Ketua RT dan RW	informasi Data Pengurus Ketua RT dan RW	Kasi Pemerintahan	SEKCAM	Kecamatan & Kelurahan	Hard Copy & Soft Copy	√				.
3	Data IKM	Informasi Data IKM	Kasi Pemerintahan	SEKCAM	Kecamatan & Kelurahan	Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
4	Data PBB	informasi rekap capaian Data PBB	Kasi Pemerintahan	SEKCAM	Kecamatan & Kelurahan	Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku

No	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/ Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat pembuatan informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Informasi				Retensi Arsip penyimpanan atau retensi arsip
							Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan serta merta	Wajib diumumkan setiap saat	Informasi yang dikecualikan	
5	Data Tingkat Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Unggul (PW Unggul)	Informasi pemberdayaan kemasyarakatan	Kasi Pemerintahan	SEKCAM	Kecamatan & Kelurahan	Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
6	Data Pelayanan Surat Pindah Keluar	Rekap Jumlah Data Pelayanan Surat Pindah Keluar	Kasi Pemerintahan	SEKCAM	Kecamatan	Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
7	Data Pelayanan Surat Pindah Datang	Rekap Jumlah Data Pelayanan Surat Pindah Keluar	Kasi Pemerintahan	SEKCAM	Kecamatan	Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
8	Data Pelayanan Surat Permohonan KTP	Rekap Jumlah Surat Permohonan KTP	Kasi Pemerintahan	SEKCAM	Kecamatan	Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
9	Data Pelayanan Surat Permohonan Kartu Keluarga	Rekap Jumlah Surat Permohonan KK	Kasi Pemerintahan	SEKCAM	Kecamatan	Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
10	Data Pelayanan Surat Pengantar Pernikahan (NA)	Rekap Jumlah Surat Pengantar Pernikahan	Kasi Pemerintahan	LURAH	Kelurahan	Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
11	Data Pelayanan Surat Keterangan Usaha (SHU)	Rekap Data Perusahaan	Kasi Pemerintahan	LURAH	Kelurahan	Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
12	Data Pelayanan Surat Keterangan Domisili Perusahaan (SKDP)	Rekap Data Perusahaan	Kasi Pemerintahan	SEKCAM	Tidak ada	Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku

No	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/ Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat pembuatan informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Informasi				Retensi Arsip penyimpanan atau retensi arsip
							Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan serta merta	Wajib diumumkan setiap saat	Informasi yang dikecualikan	
13	Data Pelayanan Surat Keterangan Kelahiran	Rekap Jumlah Surat Keterangan Kelahiran	Kasi Pemerintahan	LURAH	Kelurahan	Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
14	Data Pelayanan Surat Keterangan Kematian	Rekap Jumlah Surat Keterangan Kematian	Kasi Pemerintahan	LURAH	Kelurahan	Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
15	Data Pelayanan Surat Keterangan Ahli Waris	Rekap Jumlah Surat Keterangan Ahli Waris	Kasi Pemerintahan	SEKCAM	Kecamatan	Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
16	Data Pelayanan Surat Keterangan Belum Menikah	Rekap Jumlah Surat Keterangan Belum Menikah	Kasi Pemerintahan	LURAH	Kelurahan	Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
17	Data Pelayanan Surat Keterangan Domisili Kependudukan	Rekap Jumlah Surat Keterangan Domisili Kependudukan	Kasi Pemerintahan	LURAH	Kelurahan	Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
18	Data Pelayanan Surat Keterangan Domisili Haji	Rekap Jumlah Surat Keterangan Domisili Haji	Kasi Pemerintahan	SEKCAM	Kecamatan & Kelurahan	Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku

No	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/ Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat pembuatan informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Informasi				Retensi Arsip penyimpanan atau retensi arsip
							Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan serta merta	Wajib diumumkan setiap saat	Informasi yang dikecualikan	
19	Data Pelayanan Surat Keterangan Tidak Mampu (SKTM)	Rekap Jumlah Surat Keterangan Tidak Mampu (SKTM)	Kasi Pemerintahan	LURAH	Kelurahan	Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
20	Data Sungai	Rekap Data Sungai	Kasi Ekonomi dan Pembangunan	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
21	Data Wirausaha Baru (WUB)	Rekap Data Wirausaha Baru (WUB)	Kasi Ekonomi dan Pembangunan	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
22	Data Penghijauan/Pohon	Rekap Data Penghijauan/Pohon	Kasi Ekonomi dan Pembangunan	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
23	Data Koperasi	Rekap Data Koperasi	Kasi Ekonomi dan Pembangunan	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
24	Data Biopori	Rekap Data Biopori	Kasi Ekonomi dan Pembangunan	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
25	Data Sumur Resapan	Rekap Data Sumur Resapan	Kasi Ekonomi dan Pembangunan	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
26	Data Ruang Terbuka Hijau (RTH)	Rekap Data Ruang Terbuka Hijau (RTH)	Kasi Ekonomi dan Pembangunan	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku

No	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/ Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat pembuatan informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Informasi				Retensi Arsip penyimpanan atau retensi arsip
							Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan serta merta	Wajib diumumkan setiap saat	Informasi yang dikecualikan	
27	Data Usaha Kecil dan Menengah (UKM)	Rekap Data Usaha Kecil dan Menengah (UKM)	Kasi Ekonomi dan Pembangunan	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
28	Data Taman	Rekap Data Taman	Kasi Ekonomi dan Pembangunan	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
29	Data Tanggungjawab Sosial dan Lingkungan (TJSL)	Rekap Data Tanggungjawab Sosial dan Lingkungan (TJSL)	Kasi Ekonomi dan Pembangunan	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
30	Data Bank Sampah	Informasi Nasabah dan Data Bank Sampah	Kasi Ekonomi dan Pembangunan	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
31	Data Panjang Jalan Terpelihara	Informasi Data Panjang Jalan Terpelihara	Kasi Ekonomi dan Pembangunan	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
32	Data Panjang Drainase Terpelihara	Informasi Data Panjang Drainase Terpelihara	Kasi Ekonomi dan Pembangunan	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
33	Data Kerb Terpelihara	Informasi Data Kerb Terpelihara	Kasi Ekonomi dan Pembangunan	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy					Selama Berlaku

No	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/ Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat pembuatan informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Informasi				Retensi Arsip penyimpanan atau retensi arsip
							Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan serta merta	Wajib diumumkan setiap saat	Informasi yang dikecualikan	
34	Data MCK Komunal	Informasi Data Sarana Lingkungan Kecamatan Panyileukan	Kasi Ekonomi dan Pembangunan	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
35	Data Tempat Makan	Informasi Data Sarana Ekonomi Kecamatan Panyileukan	Kasi Ekonomi dan Pembangunan	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
36	Data Minimarket dan Supermarket	Informasi Data Perekonomian	Kasi Ekonomi dan Pembangunan	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
37	Data Hotel	Informasi Data Perekonomian	Kasi Ekonomi dan Pembangunan	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
38	Data Swadaya Murni	Informasi Data Pemberdayaan Masyarakat	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
39	Data PKL	Informasi Data PKL	Kasi Ketentraman dan Ketertiban	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
40	Data Potensi Linmas	Informasi Data ketentraman dan ketertiban	Kasi Ketentraman dan Ketertiban	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
41	Data Siskamling Aktif	Informasi Data ketentraman dan ketertiban	Kasi Ketentraman dan Ketertiban	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku

No	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/ Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat pembuatan informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Informasi				Retensi Arsip penyimpanan atau retensi arsip
							Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan serta merta	Wajib diumumkan setiap saat	Informasi yang dikecualikan	
42	Data Rawan Bencana	Informasi Data Rawan Bencana	Kasi Ketentraman dan Ketertiban	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
43	Data Rawan Kamtibmas	Informasi Data Rawan Kamtibmas	Kasi Ketentraman dan Ketertiban	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
44	Data Bangunan Liar	Informasi Data Bangunan Liar	Kasi Ketentraman dan Ketertiban	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
45	Data Ojeg Pangkalan	Informasi Data Ojeg Pangkalan	Kasi Ketentraman dan Ketertiban	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
46	Data PAUD	Informasi Data PAUD	Kasi Kesejahteraan Sosial	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
47	Data TK	Informasi Data TK	Kasi Kesejahteraan Sosial	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
48	Data SD, SMP, SMA, SMAK	Informasi Data SD, SMP, SMA, SMAK	Kasi Kesejahteraan Sosial	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
49	Data SLB	Informasi Data SLB	Kasi Kesejahteraan Sosial	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
50	Data Masyarakat Miskin	Informasi Rekap Data Masyarakat Miskin	Kasi Kesejahteraan Sosial	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku

No	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/ Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat pembuatan informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Informasi				Retensi Arsip penyimpanan atau retensi arsip
							Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan serta merta	Wajib diumumkan setiap saat	Informasi yang dikecualikan	
51	Data Penyandang Disabilitas	Informasi Rekap Data Penyandang Disabilitas	Kasi Kesejahteraan Sosial	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
52	Data PMKS	Informasi Rekap Data PMKS	Kasi Kesejahteraan Sosial	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
53	Data Perpustakaan RW	Informasi Rekap Data Perpustakaan RW	Kasi Kesejahteraan Sosial	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
54	Data BPNT PKH	Informasi Rekap Data BPNT PKH	Kasi Kesejahteraan Sosial	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
55	Data Laporan Sholat Idul Fitri	Informasi Rekap Data Laporan Sholat Idul Fitri	Kasi Kesejahteraan Sosial	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
56	Data Laporan Sholat Idul Adha	Informasi Rekap Data Laporan Sholat Idul Adha	Kasi Kesejahteraan Sosial	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
57	Data Hewan Qurban	Informasi Rekap Data Hewan Qurban	Kasi Kesejahteraan Sosial	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
58	Data Penyaluran Zakat	Informasi Rekap Data Penyaluran Zakat	Kasi Kesejahteraan Sosial	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku

No	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/ Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat pembuatan informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Informasi				Retensi Arsip penyimpanan atau retensi arsip
							Wajib diumumkan-kan secara berkala	Wajib diumumkan-kan serta merta	Wajib diumumkan-kan setiap saat	Informasi yang dikecualikan	
59	Data Lansia Terlantar	Informasi Rekap Data Lansia Terlantar	Kasi Kesejahteraan Sosial	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
60	Data Sarana Kesehatan	Informasi Rekap Data Sarana Kesehatan	Kasi Kesejahteraan Sosial	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku

No	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/ Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat pembuatan informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Informasi				Retensi Arsip penyimpanan atau retensi arsip
							Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan serta merta	Wajib diumumkan setiap saat	Informasi yang dikecualikan	
61	Data Tempat Ibadah	Informasi Rekap Data Tempat Ibadah	Kasi Kesejahteraan Sosial	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
62	Data Posyandu	Informasi Rekap Data Posyandu	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
63	Data Anggota dan Kegiatan Karang Taruna	Informasi Rekap Data Anggota dan Kegiatan Karang Taruna	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
64	Data Lingkungan Seni	Informasi Rekap Data Lingkungan Seni	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
65	Data Sarana Olahraga	Informasi Rekap Data Sarana Olahraga	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
66	Data Kelompok PKK	Informasi Rekap Data Kelompok PKK	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
67	Data Ormas	Informasi Rekap Data Ormas	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku

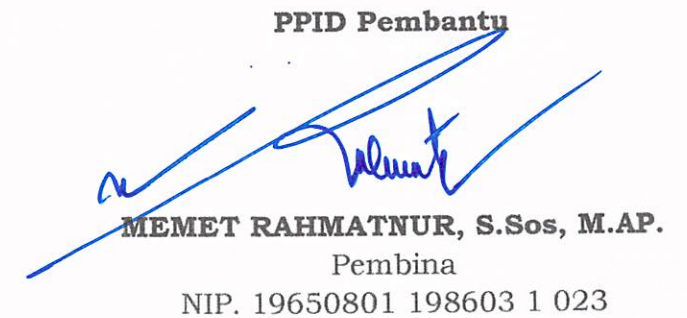
No	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/ Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat pembuatan informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Informasi				Retensi Arsip penyimpanan atau retensi arsip
							Wajib diumumkan-kan secara berkala	Wajib diumumkan-kan serta merta	Wajib diumumkan-kan setiap saat	Informasi yang dikecualikan	
68	Data Prestasi Kecamatan	Informasi Rekap Data Prestasi Kecamatan	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku
69	Data Realisasi PIPPK	Informasi Rekap Data Realisasi PIPPK	Kasubag Program dan Keuangan	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				Selama Berlaku

CAMAT PANYILEUKAN



Dra. HJ. SRI KURNIASIH, M.Si.
Pembina Tk. I
NIP. 19690413 198903 2 003

PPID Pembantu



MEMET RAHMATNUR, S.Sos, M.AP.
Pembina
NIP. 19650801 198603 1 023