

DAFTAR INFORMASI PUBLIK

PPID Pembantu : Drs. BIRA GUMBIRA, S.STP, M.Si
KECAMATAN CINAMBO KOTA BANDUNG

No	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/ Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat pembuatan informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Informasi				Jangka penyimpanan atau retensi arsip
							Wajib diuumum-kan secara berkala	Wajib diuumum-kan serta merta	Wajib diuumumkan setiap saat	Informasi yang dikecualikan	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9		10
PROFIL PEMERINTAH KOTA BANDUNG											
A	Profil Kedudukan SKPD Kecamatan Cinambo										
	1. Kedudukan dan struktur SKPD Kec. Cinambo	LATAR BELAKANG : Dalam rangka pelaksanaan Undang-undang nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah, maka Pemerintah Kota Bandung perlu menata kembali Struktur Organisasi Perangkat Daerah yang ada. Struktur Organisasi Kecamatan di Lingkungan Pemerintah Kota Bandung sebagai salah satu unsur organisai Perangkat Daerah perlu dibentuk dan ditata kembali Pembentukan SOTK Kecamatan ditetapkan dengan Peraturan Daerah	Camat Cinambo Kota Bandung	SEKCAM		Hard Copy & Soft Copy	√				
	2. Alamat lengkap, telepon, fax	Jl. Cinambo No 56 Bandung Telp. / Fax (022) 7815274 cinambo.kecamatan@yahoo.com	KASUBAG UMUM			Hard Copy & Soft Copy	√				

	3. Visi, misi	<p>VISI : Terwujudnya Pemerintahan Kewilayahan yang BERSATU (Bersih, Sehat, Amanah dan Tuntas) di Kecamatan Cinambo, guna mendukung Kota Bandung yang Unggul, Nyaman dan Sejahtera (Bandung Juara) 2018. MISI : Sedangkan untuk mewujudkan Visi Kecamatan Cinambo Kota Bandung Tahun 2013-2018 tersebut diatas akan dilaksanakan Misi sebagai berikut :</p> <p>a. Mewujudkan pelayanan publik dan penyediaan fasilitas umum yang Bersih dan Sehat;</p> <p>b. Meningkatkan pemberdayaan masyarakat dan sinergitas pembangunan guna Tuntaskan permasalahan masyarakat.</p> <p>c. Meningkatkan kapasitas dan kinerja yang Amanah, professional;</p>	KASUBAG UMUM			Hard Copy & Soft Copy	√				
	4. Tugas dan fungsi		KASUBAG UMUM			Hard Copy & Soft Copy	√				

	<p>5. Profil singkat dan Sejarah SKPD Kec. Cinambo</p>	<p>Sebagaimana yang diamanatkan Peraturan Daerah Kota Bandung Nomor 6 tahun 2007 tentang pemekaran perubahan dan pembentukan Kecamatan dan Kelurahan dalam Daerah Kota Bandung bahwa tujuan yang dilakukannya adalah dalam rangka meningkatkan efektifitas penyelenggaraan Pemerintahan peningkatan efektifitas dilakukan mengingat jarak antara Pusat Kecamatan dan Kelurahan yang cukup variatif serta semakin meningkatnya Kepadatan penduduk pada beberapa Kecamatan.</p> <p>Kecamatan merupakan wilayah kerja Camat sebagai perangkat Daerah Kabupaten dan Daerah Kota Camat berkedudukan dibawah dan bertanggung jawab kepada Wali Kota melalui Sekretaris Daerah. Kecamatan Cinambo yang merupakan Kecamatan hasil pemekaran dari wilayah Induk Kecamatan Ujung Berung yang memilki luas Wilayah kurang lebih :454.93 Ha .</p> <p>Secara administrasi Kecamatan Cinambo memilki 4 Kelurahan yaitu :</p> <p>1. Kelurahan Pakemitan (0001)</p>	KASUBAG UMUM				√				
B.	Profil Pejabat										
	1. Riwayat pendidikan		KASUBAG UMUM			Hard Copy & Soft Copy	√				
	2. Riwayat jabatan		KASUBAG UMUM			Hard Copy & Soft Copy	√				
	3. Riwayat pangkat		KASUBAG UMUM			Hard Copy & Soft Copy	√				

	4. Riwayat penghargaan		KASUBAG UMUM			Hard Copy & Soft Copy	√				
	5. Penghargaan yang diakui administrasi		KASUBAG UMUM			Hard Copy & Soft Copy	√				
C.	Program dan kegiatan SKPD										
	1. Nama Program dan Kegiatan		KASUBAG PROGRAM			Hard Copy & Soft Copy	√				
	2. Penanggung jawab, pelaksana program dan kegiatan serta nomor telepon dan atau alamat yang bisa di hubungi		KASUBAG PROGRAM			Hard Copy & Soft Copy	√				

3. Target dan atau capaian program dan kegiatan		KASUBAG PROGRAM			Hard Copy & Soft Copy	√				
4. Jadwal pelaksanaan program dan kegiatan		KASUBAG PROGRAM			Hard Copy & Soft Copy	√				
5. Anggaran program dan kegiatan yang meliputi sumber dan jumlah		KASUBAG PROGRAM			Hard Copy & Soft Copy	√				
6. Agenda penting terkait pelaksanaan tugas SKPD Kec. Cinambo		KASUBAG PROGRAM			Hard Copy & Soft Copy	√				
- Penyusunan dokumen RPJP Kec. Cinambo		KASUBAG PROGRAM			Hard Copy & Soft Copy	√				
- Penyusunan dokumen RPJM Kec. Cinambo		KASUBAG PROGRAM						√		
- Penyusunan dokumen RKPD Kec. Cinambo		KASUBAG PROGRAM						√		
- Penerbitan Kecamatan dalam angka		KASUBAG PROGRAM						√		
- Penerbitan produk Domestik Bruto		KASUBAG PROGRAM						√		
- Penyusunan dokumen RENSTRA SKPD Kec. Cinambo		KASUBAG PROGRAM						√		
- Penyusunan dokumen RENJA SKPD Kec. Cinambo		KASUBAG PROGRAM						√		

E.	Ringkasan laporan keuangan										
	1. Rencana dan laporan realisasi anggaran		KASUBAG PROGRAM			Hard Copy & Soft Copy	√				
	2. Neraca		KASUBAG PROGRAM			Hard Copy & Soft Copy	√				
	3. Laporan arus kas dan catatan atas laporan keuangan yang disusun sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku		KASUBAG PROGRAM			Hard Copy & Soft Copy	√				
	4. laporan keuangan yang disusun sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku		KASUBAG PROGRAM			Hard Copy & Soft Copy	√				
	5. Daftar aset dan informasi		KASUBAG PROGRAM			Hard Copy & Soft Copy	√				
F.	Ringkasan laporan akses informasi publik										
	1. Jumlah permintaan informasi yang diterima		KASUBAG UMUM			Hard Copy & Soft Copy	√				
	2. Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permintaan informasi		KASUBAG UMUM			Hard Copy & Soft Copy	√				
	3. Jumlah permintaan informasi yang dilakukan baik sebagian atau seluruhnya dan permintaan informasi yang ditolak		KASUBAG UMUM			Hard Copy & Soft Copy	√				

Informasi yang wajib tersedia setiap saat										
A.	Daftar informasi publik									
B.	Informasi tentang peraturan, keputusan dan atau kebijakan		KASUBAG UMUM							
	1. Naskah Akdemis, kajian atau pertimbangan terkait perencanaan pembangunan tingkat kota		KASUBAG UMUM						√	
	2. Masukan masukan dari berbagai pihak atas peraturan, keputusan atau kebijakan yang diambil dalam proses pemerintahan kota		KASUBAG UMUM						√	
	3. Risalah rapat dari proses pembentukan peraturan, keputusan atau kebijakan		KASUBAG UMUM						√	
	- Berita acara musrenbang kecamatan dan kota		KASI EKBANG L.H						√	
	4. Rancangan peraturan, keputusan atau kebijakan		KASUBAG UMUM						√	
	- Hasil musrenbang kecamatan dan kota		KASI EKBANG L.H						√	
	5. Tahap perumusan peraturan, keputusan atau kebijakan		KASUBAG UMUM						√	
	- Tahapan musrenbang		KASI EKBANG L.H						√	

	6. Syarat syarat perizinan, izin yang diterbitkan dan atau dikeluarkan berikut dokumen pendukungnya, dan laporan penataan izin yang diberikan		KASI PELAYANAN					√			
	7. data perbendaharaan atau inventaris		KASUBAG UMUM					√			
	8. Agenda kerja pimpinan satuan kerja		KASUBAG UMUM			Hard Copy & Soft Copy		√			
	9. Jumlah, jenis, dan gambaran umum pelanggaran yang ditemukan dalam pengawasan internal serta laporan penindakannya		SEKCAM					√			
	10. Jumlah, Jenis, dan gambaran umum pelanggaran yang dilaporkan oleh masyarakat serta laporan penindakannya		SEKCAM					√			